

A DUNA TAKARÉK BANK Zrt. Igazgatósága 104/2015/IG számon jóváhagyott szabályzata

A DUNA TAKARÉK BANK Zrt. ÁLTALÁNOS ÜZLETSZABÁLYZATA



Hatályos: 2015. december 22-től

Csicsáky Péter
vezérigazgató

A DUNA TAKARÉK BANK Zrt. Általános Üzletszabályzata

Hatályos:	2014. március 25-től	3/2014. számú Ig. határozat
Módosítva:	2014. október 8-tól	92/2014. számú Ig. határozat
Módosítva:	2015. február 01-től	1/2015/IG számú Ig. határozat
Módosítva:	2015. december 21-től	101/2015. számú Ig. határozat

Jelen Általános Üzletszabályzatot a DUNA TAKARÉK BANK Zrt. Igazgatósága elfogadta és **2015. december 22-én** lép hatályba.

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS ÜZLETI FELTÉTELEK.....	4
1. AZ ÜZLETSZABÁLYZAT HATÁLYA	4
2. AZ ÜZLETSZABÁLYZAT NYILVÁNOSSÁGA	5
3. AZ ÜZLETSZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSA	5
4. KAPCSOLATTARTÁS A BANK ÉS AZ ÜGYFÉL KÖZÖTT	6
5. MEGBÍZÁSOK BENYÚJTÁSA ÉS TELJESÍTÉSE	9
6. FIZETÉSEK TELJESÍTÉSÉNEK HELYE, IDEJE	11
7. HIRDETMÉNY, KAMATOK, JUTALÉKOK, DÍJAK, KÖLTSÉGEK	12
8. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK	13
9. BESZÁMÍTÁSI JOG	15
10. AZ ÜGYFÉL BESZÁMÍTÁSI JOGOSULTSÁGÁNAK KORLÁTAI.....	15
11. A BANK FELELŐSSÉGE	15
II. JOGVITÁK	17
1. JOGVITÁK RENDEZÉSE	17
2. PANASZKEZELÉS.....	17
III. ADATVÉDELEM, ADATKEZELÉS, BANKTITOK	18
1. TITOKTARTÁS	18
2. SZEMÉLYES ADATOK VÉDELME	19
3. A KÖZPONTI HITELINFORMÁCIÓS RENDSZER (KHR).....	21
4. AZ ÜGYFÉL AZONOSÍTÁS.....	26
IV. A BANK SZOLGÁLTATÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELE KÖZREMŰKÖDŐ SZERVEN KERESZTÜL	27
1. KÖZVETÍTŐK	27
2. KISZERVEZÉS	28
V. ÜZLETI SZOLGÁLTATÁSOK	30
1. A FORINTSZÁMLA-VEZETÉS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI	30
2. PÉNZFORGALMI SZÁMLA - VEZETÉS DEVIZÁBAN	32
3. BETÉT-ELHELYEZÉS FORINTBAN ÉS DEVIZÁBAN (BETÉTSZERZŐDÉS).....	34
4. PÉNZTÁRSZOLGÁLAT	36
5. A HITEL- ÉS A KÖLCSÖNÜGYLETEK SZABÁLYAI	37
6. KÉSZPÉNZ-HELYETTESÍTŐ FIZETÉSI ESZKÖZ	44
7. FELMONDÁS	44
8. MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS ALAPJÁN, KÖZVETÍTŐKÉNT VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK.....	45
9. SZÉFSZOLGÁLTATÁS.....	45
VI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK	46
VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	47
MELLÉKLETEK	48

I. Általános üzleti feltételek

Hitelintézet neve:	DUNA TAKARÉK BANK Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely:	: 9022 Győr, Árpád út 93.
Cégjegyzékszám	: 08-10-001869
Tevékenységi engedély száma	: H-EN-I-1062/2013.
Tevékenységi engedély dátuma	: 2013. szeptember 6.
Rövidített neve	: DUNA TAKARÉK BANK Zrt.
Telefon	: 06 96/ 550-720
Infovonal	: 06 40/99 00 99
E-mail	: kozpont@dunatakarek.hu

A hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (továbbiakban Hpt.) 276-278. §-ai szerint a hitelintézet a részére engedélyezett és általa rendszeresen végzett tevékenységre vonatkozó általános szerződési feltételeit üzletszabályzatba foglalja.

Jelen Üzletszabályzat a **DUNA TAKARÉK BANK Zrt.** és ügyfelei (továbbiakban: Ügyfelek) között létrejövő jogügyletek általános üzleti feltételeit tartalmazza, amelyek – a szerződés vagy egyes pénzügyi szolgáltatásokra vonatkozó üzletágakra vonatkozó általános szerződési feltételek eltérő rendelkezése hiányában mind a DUNA TAKARÉK BANK Zrt.-re, mind az Ügyfélre nézve külön kikötés nélkül is kötelezőek.

Jelen Üzletszabályzatban nem rendezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (régi Ptk.), a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (új Ptk.), (a továbbiakban együtt: Ptk.), a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (a továbbiakban: Hpt.), a hitelező mindenkor hatályos üzletágakra vonatkozó Általános Szerződési Feltételei, Hirdetményének, és az egyedi kölcsönszerződéseknek a rendelkezései az irányadóak. A 2014. március 15-ét követően megkötött kölcsönszerződések vonatkozásában az új Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni. Az ezt megelőzően kötött kölcsönszerződések vonatkozásában, valamint ezen kölcsönszerződések módosítása vonatkozásában a régi Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Amennyiben bármely szolgáltatás vonatkozásában a jelen Üzletszabályzatban meghatározott általános üzleti feltételek és az érintett üzleti szolgáltatás vonatkozásában meghatározott feltételek között ellentmondás állna fenn, úgy az érintett üzleti szolgáltatás vonatkozásában meghatározott feltételek az irányadóak.

1. Az Üzletszabályzat hatálya

1.1. Az Üzletszabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni - jogszabály kötelező erejű rendelkezése vagy a felek eltérő tartalmú kikötése hiányában - a DUNA TAKARÉK BANK Zrt. (továbbiakban: Bank) és az Ügyfelek minden üzleti kapcsolatára, amely során a Bank pénzügyi és kiegészítő pénzügyi szolgáltatást nyújt.

1.2. A Bank és az Ügyfél között létrejött jogviszony tartalmát az Üzletszabályzaton kívül elsősorban az adott Szolgáltatás típusának megfelelő egyedi szerződés, valamint az arra vonatkozó általános szerződési feltételek (a továbbiakban: „ÁSZF”) és az Üzletszabályzat mellékletét képező Hirdetmény határozzák meg (a továbbiakban az Ügyfélszerződés, az ÁSZF, és az Üzletszabályzat együttesen: „Szerződés”), elválaszthatatlan tartalmi egységet alkotva. Amennyiben az Üzletszabályzat és a

vonatkozó ÁSZF azonos tárgyú rendelkezései között bármilyen eltérés lenne, akkor a vonatkozó ÁSZF rendelkezései alkalmazandók. A vonatkozó ÁSZF és az Ügyfélszerződés azonos tárgyú rendelkezései közötti bármilyen eltérés esetén pedig az Ügyfélszerződés rendelkezései irányadók.

1.3. Az Üzletszabályzat alkalmazásában Ügyfél az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely, illetve aki számára a Bank tevékenysége körében szolgáltatást nyújt, illetve aki ilyen szolgáltatás nyújtását kéri a Banktól vagy akivel bármilyen kockázati kapcsolatba kerül.

Az Üzletszabályzat hatálya kiterjed minden olyan egyéb üzleti kapcsolatra, amelynek során a Bank és szerződéses partnere az Üzletszabályzat alkalmazásában kifejezetten megállapodnak.

1.4. A Bank és Ügyfelei között létrejövő jogviszony tartalmát a vonatkozó jogszabályok keretei között létrehozott egyes szerződések határozzák meg. Amennyiben valamely kérdésről sem az Üzletszabályzat, sem a vonatkozó szerződések nem rendelkeznek – az ügylet jellegétől függően – a pénzügyi szolgáltatási tevékenységre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok, illetve Polgári Törvénykönyvről szól törvény megfelelő rendelkezései az irányadók.

1.5. Amennyiben a Bank az egyes bankügyletek vonatkozásában nemzetközi szerződéseket, szabályokat (szokványokat) alkalmaz, akkor az azokban foglaltak az irányadók, és az Üzletszabályzat rendelkezéseinek alkalmazására csak a nemzetközi szerződések, szabályzatok (szokványok) eltérő rendelkezése hiányában kerülhet sor.

1.6. A Bank és az Ügyfelek közötti kapcsolatokban mindenkor a magyar jog hatályos rendelkezései az irányadók.

2. Az Üzletszabályzat nyilvánossága

A Bank gondoskodik arról, hogy az Ügyfél az Üzletszabályzatot megismerhesse. Ennek érdekében az Üzletszabályzatot a Bank honlapján, székházában, illetve valamennyi, az ügyfélforgalom számára nyitva álló Banki helyiségben bárki megtekintheti. A Bank minden Ügyfelének - erre irányuló kérése esetén - díjtalanul rendelkezésre bocsátja az Üzletszabályzat egy példányát.

3. Az Üzletszabályzat módosítása

3.1. A Bank kifejezetten fenntartja magának a jogot, és az Ügyfél elismeri a Bank azon jogát, hogy új, vagy bővített szolgáltatás bevezetésekor az Üzletszabályzat rendelkezéseit kiegészítse, továbbá, hogy a Bank tevékenységére, működési feltételeire vonatkozó vagy az azt érintő jogszabályváltozásra, jegybanki rendelkezés vagy a Bankra kötelező egyéb szabályozók változására, a Bank eljárási, működési folyamataiban történt változásra, valamint a szolgáltatásra, vagy az Ügyfélre vonatkozó kockázat megváltozására tekintettel, ahhoz igazodva egyoldalúan módosítsa a hatályos Üzletszabályzat rendelkezéseit.

3.2. Amennyiben a Bank az Ügyfél számára kedvezőtlenül módosítja az Üzletszabályzatot, módosításáról, annak hatálybalépése előtt legalább 15 nappal – kivéve, ha a vonatkozó Általános Szerződési Feltételek másként rendelkeznek - a 4.2.6 pontban foglalt módon értesíti ügyfeleit. Amennyiben az Ügyfél a módosítás ellen a módosítás hatályba lépéséig írásban nem tiltakozik, azt általa elfogadottnak kell tekinteni.

3.3. Az Üzletszabályzat módosítása a hatálybalépéstől kezdve vonatkozik a hatályban levő szerződésekre is.

3.4. Amennyiben az Ügyfél a módosítást nem fogadja el, a Bank úgy tekinti, hogy az Ügyfél az adott Szerződés(ek)re vonatkozó feltételek szerint, ezek hiányában pedig a módosítás hatályba lépésének napjára, a Bankkal kötött Szerződését(eit) felmondta. Ebbe az esetben a Bank és az Ügyfél, legkésőbb a felmondási idő végéig, kötelesek egymással elszámolni, tartozásaikat hiánytalanul megfizetni, illetve a követeléseikről rendelkezni.

3.5. A kedvezőtlen változást nem jelentő Üzletszabályzat, ÁSZF vagy Hirdetmény módosításáról a Bank a hatályba lépést megelőző munkanapon értesíti az Ügyfeleket a módosítás bankfiókban történő kifüggesztése útján, továbbá internetes honlapján.

4. Kapcsolattartás a Bank és az Ügyfél között

4.1. Együttműködés az Ügyfél és a Bank között, tájékoztatás

4.1.1 A Bank és az Ügyfél üzleti kapcsolataikban kölcsönösen együttműködnek, ennek megfelelően az ügylet szempontjából jelentős tényekről, körülményekről, változásokról késedelem nélkül kötelesek egymást értesíteni, az egymáshoz intézett kérdésekre válaszolni, egymás figyelmét az esetleges tévedésekre és mulasztásokra felhívni.

4.1.2. Az Ügyfél a Bankkal szembeni tartozásának fennállása alatt köteles előre illetve a tudomásszerzést követően haladéktalanul tájékoztatni a Bankot:

- az átalakulásra, kiválásra, szétválásra, összeolvadásra és beolvadásra vonatkozó döntéséről
- ha csődeljárást, felszámolási eljárás vagy végelszámolást kezdeményez maga ellen illetve ennek jogszabályi feltételei fennállnak
- ha bármilyen módon tudomására jut, hogy harmadik személy a felszámolási eljárás megindítását kezdeményezte vele szemben
- ha gazdasági társaság létrehozásáról vagy vagyona egy részének gazdasági társaságba való beviteléről dönt vagy valamely gazdasági társaságban fennálló részesedését harmadik személyre akarja ruházni, amennyiben a legutolsó tájékoztatáshoz képest a változás mértéke az Ügyfél jegyzett tőkéjének 10 %-át esetenként vagy összességében meghaladná
- a gazdálkodásában, üzleti tevékenységében a vagyoni és pénzügyi helyzetében bekövetkező minden lényeges változásról
- vezető tisztségviselői és vezető beosztású dolgozói körében bekövetkező minden lényeges változásról
- minden olyan körülményről, amely veszélyeztetheti a Bankkal szemben fennálló kötelezettségének teljesítését.

A Bank jogosult az Ügyfeleiről nyilvántartott törzsadatokat a Céglözlönyben közzétett adatoknak megfelelően módosítani, ezek azonban nem érinthetik a bankszámla feletti rendelkezésre jogosultak körét.

A Bank az Ügyfél által tett bejelentéseket mindaddig hatályosnak tekinti, amíg a változást az Ügyfél írásban, a Bank számára be nem jelenti. Több, egymásnak ellentmondó bejelentés közül a Bank mindig az időben legfrissebb bejelentést fogadja el hatályosnak. A Bank értesíti érintett Ügyfeleit, ha a velük kapcsolatban álló fiókjainak címe megváltozik.

4.1.3. Az Ügyfél köteles megadni minden, a személyével és az ügylettel összefüggő adatot és felvilágosítást, amelyet a Bank döntéséhez, az ügylet vagy az Ügyfél megítéléséhez, illetve a Banknál fennálló kockázatának folyamatos figyelemmel kíséréséhez szükségesnek tart.

Az Ügyfél felelős azért, hogy a Bank részére nyújtott információk pontosak és helytállóak, és nem vezethetnek a Bank megtévesztésére. A Bank jogosult az Ügyfél által szolgáltatott adatok valódiságát a rendelkezésre álló törvényes eszközökkel ellenőrizni.

4.1.4. A Bankkal kockázati kapcsolatban álló Ügyfél minden év június 30-ig köteles a Bank rendelkezésére bocsátani éves letéti mérlegét, eredmény-kimutatását, a mérleg kiegészítő mellékletét, pénzügyi terveit és adóbevallásait, valamint az ezekhez kapcsolódó könyvvizsgálói jelentést. A konszolidált beszámolót készítő vállalkozás köteles konszolidált beszámolóját is benyújtani. Egyéb rendszeres információ-szolgáltatási igényről a vonatkozó szerződések rendelkezhetnek.

4.1.5. A tájékoztatási kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, a Bank részéről felmondási ok, valamint az Ügyfél felel a tájékoztatási kötelezettségének megsértéséből eredő esetleges kárért.

4.1.6. A kölcsönös együttműködés követelményeinek megfelelően az Ügyfél haladéktalanul értesíti a Bankot, ha valamely, a Banktól várt értesítés - különösen, ha az fizetési megbízások teljesítésére vagy pénzügyi átvételre vonatkozik - nem érkezett meg időben. E kötelezettség elmulasztásának következményei az Ügyfelet terhelik.

4.1.7. A Bank a jelen szabályzat előírásainak betartása mellett jogosult az ügyfelek számlaszámainak megváltoztatására is.

4.1.8. A Bank a szolgáltatások feltételeinek kialakítására és a szolgáltatások nyújtása során az Ügyfél személyére tekintettel, az egyenlő bánásmód követelményeinek betartásával jár el. Az Ügyfél köteles a Bank és közte létrejövő jogviszonyra vonatkozó információkat bizalmasan kezelni.

4.1.9. Ügyfél nem jogosult a Bankkal kötött szerződése alapján fennálló követeléseit - a Bank előzetes értesítése nélkül - harmadik személyre ruházni.

4.2. Értesítések, kézbesítés

4.2.1. A Bank az Ügyfél részére szóló értesítéseket (szerződéses ajánlat, nyilatkozatok, okmányok stb.) az Ügyfél rendelkezésének megfelelően a Bank hivatali helyiségében az Ügyfélnek adja át, vagy az általa megadott címre küldi. Ilyen cím hiányában a Bank az általa ismert címre küldi az iratokat.

4.2.2. A Bank nem felel azért, ha a megadott név, cím pontatlansága, változása miatt vagy más, a Bankon kívülálló okból a kézbesítés elhúzódik vagy eredménytelen. Az Ügyfél által közölt hibás cím miatti téves postázásból adódó többletköltségek az Ügyfelet terhelik, és azonnal esedékessé válnak.

4.2.3. Az Ügyfél részére szóló iratokat a Bank nem köteles ajánlottan vagy tértivevénnyel postára adni. Ellenkező bizonyításig az elküldést megtörténtnek kell tekinteni, ha az eredeti irat másolata vagy kézjeggyel ellátott példánya vagy pedig az elküldést igazoló kézjeggyel ellátott feladójegyzék

a Bank birtokában van. Az Ügyfelek széles körét érintő értesítés esetében a körlevél egyetlen példányban meglévő másolata is elegendő az elküldés igazolására.

4.2.4. Az előző pontban foglaltak nem vonatkoznak a bankjegyekre, értékpapírokra, valamint egyéb értéket képviselő okmányokra, küldeményekre, amelyeket – a Bank megítélése szerint – jellegüknek megfelelően fokozott biztonsággal kell kezelni. A Bank az adott helyzetben általában elvárható módon továbbítja ezeket a küldeményeket, de az Ügyfél költségére és kockázatára.

4.2.5. A szokásos postai idő elteltével a Bank jogosult úgy tekinteni, hogy az Ügyfél a küldeményt megkapta. Ez a postai idő: belföldi cím esetén a postára adást követő 3., európai cím esetén a 10., Európán kívüli cím esetén a 20. postai munkanap.

4.2.6. A Bank Általános Üzletszabályzatának, szolgáltatási kondícióinak változásairól Ügyfeleit Hirdetmények útján, a központjában illetve az ügyfélforgalom részére nyitva álló helyiségeiben, fiókjaiban történő kifüggesztés útján értesíti. A Bank a vele elektronikus úton kapcsolatban álló ügyfelei tájékoztatására hirdetményeit elektronikus úton is elérhetővé teszi.

4.2.7. Amennyiben az Ügyfél az értesítések tekintetében „Banknál maradó” módon rendelkezett, az iratok a keltüket követő napon tekintendők kézbesítettnek.

A Bank által küldött értesítések közvetlen átvétele céljából az Ügyfél részére nyitott postázó rekeszbe a Bank által elhelyezett értesítéseket az elhelyezést követő banki munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni. A Bank jogosult úgy tekinteni, hogy az Ügyfél tudomásul vette és elfogadta az értesítésben foglaltakat, ha arra a kézbesítést követő 10 napon belül nem érkezett észrevétel vagy kifogás.

4.3. Kapcsolattartás formája

4.3.1. A Bank részére szóló írásos küldeményeket a Bank székhelyének címére, vagy arra a címre kell küldeni, ahol az Ügyfél számláját vezetik, illetve ahol a szerződést kötötték vagy amit a Bank erre a célra megadott az Ügyfél részére.

4.3.2. A Bank fenntartja magának a jogot, hogy bizonyos szolgáltatásokat kizárólag meghatározott, erre a célra kijelölt fiókjában nyújtson.

4.3.3. Folyamatos szerződések esetén a Bank évente legalább egy alkalommal, valamint a szerződés lejártakor egyértelmű, közérthető és teljes körű írásbeli kimutatást (kivonatot) köteles küldeni Ügyfelei részére. *(Hpt.275.§.(1). bekezdés)*

4.3.4. A számláról megküldött kimutatást - az Üzletszabályzat vagy szerződés eltérő rendelkezése hiányában - elfogadottnak kell tekinteni, ha az Ügyfél a kézbesítéstől számított hatvan napon belül írásban nem emelt kifogást; ez nem érinti a követelés érvényesíthetőségét. *(Hpt.275.§.(2). bekezdés)*

4.3.5. Az Ügyfél - a saját költségére - a kérést megelőző 5 évben végrehajtott egyedi ügyletekről kimutatást kérhet. Az ilyen kimutatást a Bank legkésőbb 90 napon belül tartozik az Ügyfélnek írásban megküldeni. *(Hpt.275.§.(3). bekezdés)*

4.4. Képviselet

4.4.1. Az Ügyfél köteles a Banknál, a Bank által megkívánt formában, írásban bejelenteni a képviseleti joggal felruházott személy(ek) nevét és aláírás mintáját. A Bank a képviseleti jog megbízások vagy összeghatár szerinti korlátozását – a Bank és az Ügyfél közti ez irányú

megállapodás hiányában – nem fogadja el. Jogi személy és jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet, valamint egyéb szervezet Ügyfél esetében a fizetési számláról történő rendelkezésről – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, vagy a Szerződésben a Bank és az Ügyfél másképpen nem állapodtak meg – egy képviseleti joggal felruházott személy aláírása szükséges. A Bank jogosult az Ügyféltől olyan tartalmú nyilatkozatot kérni, hogy meghatározott összeg feletti készpénzkifizetések, átutalások vagy egyéb tranzakciók végrehajtását az Ügyfél mely képviselői és milyen formában jogosultak megerősíteni. Szolgáltatásra irányuló Szerződés kötése esetén az Ügyfél képviselője csak olyan személy lehet, aki az Ügyfél hatályos cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult, vagy általa megfelelően meghatalmazott személy.

4.4.2. A Bank jogosult az Ügyfél által hozzá bejelentett képviselőket, és az ő aláírásaikat mindaddig érvényesnek tekinteni, amíg a képviseleti jog visszavonásáról szóló hiteles, írásos értesítés az Ügyféltől a Bankhoz meg nem érkezik. Ha az Ügyféltől származó dokumentumon, megbízáson az aláírás jogosulatlan, vagy a bejelentett mintától eltérően aláíró személy aláírása van, a Bank a rendelkezést – az ok megjelölésével – visszaküldi a benyújtónak. Amennyiben az Ügyfél képviseletében eljáró személy képviseleti jogosultsága bármely okból nem egyértelműen tisztázott, a Bank az Ügyfél megbízását nem teljesíti, illetve ideiglenesen felfüggeszti a Szolgáltatás Ügyfél részére történő nyújtását. Az ebből eredő károkért a Bank nem vállal felelősséget.

4.4.3. Ha az Ügyfél a Banknál nem személyesen vagy a Bankhoz bejelentett képviselő útján jár el, az Ügyfél képviseletében eljáró személynek képviseleti jogosultságát közokirattal, teljes bizonyító erejű magánokirattal vagy ügyvédi meghatalmazással kell igazolnia.

Üzleti tárgyalások folytatása során vagy megbízások teljesítését megelőzően és a teljesítés során a Bank bármikor kérheti a képviseleti jog megfelelő igazolását.

4.4.4. Az Ügyfél és a DUNA TAKARÉK BANK Zrt. külön megállapodásban rögzíti, ha egymással elektronikus (Netbank, Elektra) kapcsolatot létesítenek. A megállapodásban foglalt feltételeknek megfelelően a Bank vállalja, hogy fogadja és teljesíti az Ügyfél elektronikus úton adott megbízásait (utasításait). A megállapodás tartalmazza a szolgáltatás speciális technikai, biztonsági és felelősségi feltételeit is.

5. Megbízások benyújtása és teljesítése

5.1. A Bank és az Ügyfél közötti üzleti kapcsolatok során keletkező kötelezettségek teljesítésének helye a Banknak az a fiókja, ahol a kötelezettséget megalapozó jogviszony létrejött.

5.2. A Bank megbízásokat csak az e célra rendszeresített nyomtatványokon fogad el. A nyomtatványok a Bank fiókjaiban vehetők át.

5.3. A megbízásnak egyértelműen tartalmaznia kell az ügylet tárgyát és a megbízás teljesítéséhez szükséges adatokat.

5.4. A nem postai úton továbbított megbízásokat a Bank a szolgáltatásokra vonatkozó speciális megkötések figyelembevételével mellett csak a meghirdetett ügyfélforgalmi órák alatt fogadja el. Az ezen idő után érkezett küldeményeket - még ha azokat a Bank át is veszi - a megbízás teljesítésének szempontjából a következő munkanapon érkezettnek kell tekinteni.

5.5. A Bank az Ügyféllel fennálló szerződésére tekintettel - amennyiben azt az ügyletre vonatkozó szabályai lehetővé teszik - elfogadhatja a megbízások személyes, illetve postai úton történő benyújtásán kívül a megbízások internet (Netbank), illetve szabványos elektronikus üzenet (e-mail) formájában, valamint telefaxon keresztül történő továbbítását is, utólagos, cégszerű írásbeli megerősítés mellett, amennyiben egyéb, az Ügyféllel kötött szerződés másképpen nem rendelkezik.

5.6. A telefaxon érkező megbízás¹, közlemény stb. teljes értékű írásos közlésnek tekintendő.

5.7. A Bank nem felel azokért a károkért, amelyek a telefax igénybevétele során előforduló tévedés, félreértés vagy hiba eredményeként keletkeznek, ha egyébként a hiba elhárításáért az adott helyzetben általában elvárható intézkedéseket megtette. A Bank azokért a károkért sem vállal felelősséget, amelyek a teljesítéshez szükséges adatok Ügyfél általi téves vagy hiányos megadásából keletkeztek.

5.8. A Bank az elektronikus úton befogadott megbízást, közleményt teljes értékű írásbeli bejelentésként kezeli, ha az az Ügyféllel kötött szerződésben előírt összes szükséges információt tartalmazza.

5.9. A Bank az Ügyfél megbízásait akkor teljesíti, ha a tőle elvárható gondos vizsgálat után úgy találja, hogy a megbízás formailag és tartalmilag megfelel a vonatkozó jogszabályi, illetve Banki belső előírásoknak, valamint a megbízáson feltüntetett aláírás(ok) megegyez(nek) az Ügyfél által a Bankhoz bejelentett aláírásra jogosult személyek aláírás-mintájával, valamint az aláírás módja (együtt vagy külön) megfelel az aláírás bejelentő katonon az Ügyfél által rögzített feltételeknek.

Elektronikus úton (Netbank, Elektra) benyújtott megbízások esetében aláírás vizsgálat során a Bank az Ügyfél által az erre a célra rendszeresített Adatlapon meghatározott, a bankszámla felett elektronikus úton rendelkezni jogosult személyek esetében kiadott aláírási jelszó, valamint az aláírási pontszám megfelelését együttesen ellenőrzi.

5.10. A Bank a fizetési megbízást abban az esetben teljesíti, ha annak fedezete a terhelendő Bankszámlán biztosítva van.

5.11. Ha az Ügyfél számláján a megbízások fedezete nem áll rendelkezésre, akkor a tételeket – sorba állítási szerződés megléte esetén – a fedezet biztosításáig, legfeljebb azonban a szerződésben meghatározott időpontig, maximum 35 napig a Bank automatikusan sorba állítja. Sorba állítási szerződés hiányában a fedezetlen megbízásokat a könyvelési nap végén a Bank törli. A fedezethiányról az Ügyfél a számlakivonat révén kap információt. Ha az Ügyfél a megbízásnak meghatározott időpontban való teljesítését igényli vagy az általános gyakorlattól eltérő teljesítést kíván, a megbízáson erre a Bank figyelmét fel kell hívnia.

5.12. A meghatározott időben teljesítendő megbízásokat olyan időpontban kell a Banknak átadni, hogy a teljesítéshez szükséges idő a Bank rendelkezésére álljon.

5.13. A Bank azon megbízások teljesítését, amelyek fizetési határidőhöz vannak kötve, a határidő utolsó napján teljesíti, feltéve, hogy a megbízást az Ügyfél a bankművelet elvégzéséhez szükséges idő figyelembevételével adta meg. A fizetési határidőhöz nem kötött egyéb megbízások esetén a Bank az aznapi határidőig elfogadottakat aznap, míg a határidőn kívül érkezetteket az érkezést követő első munkanapon teljesíti.

¹ amennyiben az Ügyfél a Bank Pénzforgalmi számlák vezetéséről szóló szabályzatának 1.2.mellékletében található szerződést kötött

5.14. A fizetésre vagy elszámolásra vonatkozó megbízást a terhelés megkezdéséig lehet visszavonni vagy módosítani. A telefaxon érkezett rendelkezést írásban haladéktalanul meg kell erősíteni, illetőleg ismételni.

5.15. Az Ügyfelet terheli a kárfelelősség, ha a Bank az Ügyfél külön kérésére az írásos megerősítés előtt teljesít rendelkezést.

5.16. A Bank visszaküldi a megbízást, ha a megbízás vizsgálata során a téves adatközlés felismerhető volt, vagy a megbízást hiányosan vagy nem a Banknál bejelentett módon aláírva állították ki. A helyesbítés, illetőleg adat-kiegészítés csak írásban tekinthető érvényesnek.

5.17. A Bank a jogszabályba ütköző megbízások teljesítését megtagadhatja akkor is, ha azok teljesítésére szerződésben korábban kötelezettséget vállalt.

5.18. A Bank a megbízás teljesítésének módját, ha az a megbízásban, vagy az Ügyféllel kötött szerződésben külön megjelölve nincs, maga választja meg és a költségekkel az Ügyfelet megterheli.

5.19. Jelentős összegű, **2 millió** vagy azt meghaladó forint, valuta pénztárban történő kifizetése esetén a Bank kötelezettsége akkor áll fenn, ha az Ügyfél a kifizetés helye szerinti pénztárat - az összeget, valutanemet és címletet pontosan megjelölve - a kifizetés előtt két banki nappal írásban, illetve forint esetében a megelőző munkanap 12 óráig szóban értesíti.

6. Fizetések teljesítésének helye, ideje

6.1. A Bank és az Ügyfél közötti üzleti kapcsolatok során keletkező kötelezettségek teljesítésének helye

- a Bank adott ügyben ügyintézésre illetékes egysége;
- a Bank megbízásából eljáró, a Bankkal szerződéses kapcsolatban álló partnerek üzlethelyisége, illetve
- Netbank, illetve Electra szerződéssel rendelkező Ügyfél a Bank felé fennálló kötelezettségeit elektronikus úton teljesítheti

6.2. A Banknál vezetett számlák tekintetében a Bank javára történő teljesítés időpontja az a nap, amikor a Bank az Ügyfél számláját megterheli.

6.3. Ha az Ügyfél számláját nem a Bank vezeti, a teljesítés időpontja az a nap, amelyen az összeget a Bank számláján jóváírták.

6.4. A Banknál készpénzben teljesített fizetés esetén a teljesítés időpontja az a nap, amelyen az összeget - a Bank által meghatározott időpontig - a Bank megbízásából eljáró, a Bankkal szerződéses kapcsolatban álló partnerek pénztáránál befizették.

6.5. A Bank fizetési kötelezettsége teljesítésének időpontja az a nap, amelyen a Bank számláját megterhelték.

6.6. Ha a fizetési teljesítés időpontja munkaszüneti napra esik - és jogszabály vagy szerződés másként nem rendelkezik -, a teljesítés napja az azt követő első banki munkanap.

7. Hirdetmény, kamatok, jutalékok, díjak, költségek

7.1. Az Ügyfél a Bank szolgáltatásaiért kamatot, jutalékot, kezelési költséget, díjat, a Bank pedig az Ügyfél által a Banknál elhelyezett pénzeszköz után a szerződésben meghatározott esetekben kamatot (a továbbiakban együtt ellenérték) fizet, amelyek mértékét a mindenkor hatályos, vonatkozó Hirdetmény, illetve az Ügyféllel kötött egyedi szerződés tartalmazza. A szolgáltatás teljesítése során a Bank jogosult az Ügyféllel, az ügylettel kapcsolatban felmerült költségeit, illetve díjait az Ügyfélre terhelni a mindenkor hatályos Hirdetményben foglaltak szerint.

7.2. A Bank az Ügyfél részére nyújtott szolgáltatásai, szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítéséhez más személyek, szolgáltatók közreműködését is igénybe veheti. A Bank a saját nevében, de az Ügyfél javára igénybevett/megvásárolt szolgáltatások (közvetített szolgáltatás) ellenértékét jogosult – a közvetített szolgáltatásról kiállított számlával - az Ügyfélre áthárítani.

7.3. A banki szolgáltatások ellenértékének mértékét, a Bank érvényes kondícióit Hirdetményei tartalmazzák, amelyeket a Bank az ügyfélforgalom részére nyitva álló saját vagy a megbízása alapján szolgáltatást nyújtó partnerei üzleti helyiségeiben kifüggeszt. További tájékoztatási lehetőségként a Bank az Ügyfelei részére nyilvános elektronikus rendszereiben is lehetőség szerint közzéteszi Hirdetményeit. A Kondíciós listától vagy Hirdetménytől eltérő szolgáltatási ellenértékről, az ellenérték módosításának feltételeiről, illetve körülményeiről a Bank és az Ügyfél az egymással kötött szerződésben rendelkezhetnek.

7.4. A banki szolgáltatások ellenértékének mértékét elsősorban az Ügyféllel megkötött egyedi szerződések tartalmazzák. Olyan szolgáltatások tekintetében, amelyekről, illetve amelyek ellenértékéről az egyedi szerződés nem rendelkezik, a Bank Hirdetménye az irányadó.

Az ellenérték megfizetése a teljesítés napján, vagy naptári negyedévente, vagy havonta illetve a kölcsönszerződésben meghatározott időpontokban esedékes. Az ellenérték megfizetése akként történik, hogy a Bank az ellenérték esedékességekor megterheli az Ügyfél fizetési számláját. Az Ügyfél köteles arról gondoskodni, hogy esedékességkor az ellenértéknek megfelelő fedezet rendelkezésre álljon. Az Ügyfél részére járó ellenértéket a Bank – ellenkező megállapodás hiányában – jóváírja az Ügyfél fizetési számláján.

7.5. A Hirdetményekben - ideértve a Kondíciós listát is - megjelölt ellenértéket (díjak, költségek, jutalékok, kamatok, egyéb díjak) a Bank ésszerű megfontolás alapján - kivéve, ha a vonatkozó Általános Szerződési Feltételek másként rendelkeznek - jogosult egyoldalúan, az Ügyfelekkel kötött szerződések módosítása nélkül a jogszabályban meghatározott feltételekkel megváltoztatni, az alábbi ok(ok) valamelyikének bekövetkezése esetén:

- a) a jogi, szabályozói környezet változása;
- b) a Bank tevékenységére, működési feltételeire vonatkozó vagy azt érintő jogszabály, jegybanki rendelkezés vagy a Bankra kötelező egyéb szabályozók megváltozása;
- c) a Bank közteher- (pl. adó-) fizetési kötelezettségének növekedése;
- d) a kötelező tartalékolási szabályok változása;
- e) a pénzügyi feltételek, makrogazdasági környezet módosulása;
- f) a Bank forrásköltségeinek változása, így különösen de nem kizárólagosan:
 - a. Magyarország hitelbesorolásának változása
 - b. az országhoz tartozó felár változása
 - c. a jegybanki alapkamat, a jegybanki repo- és betéti kamatlábak változása
 - d. a pénzügyi forrásszerzési lehetőségek változása;

- e. a tőke- és pénzüpi kamatlábak változása;
- f. a refinanszírozást biztosító, nyilvánosan kibocsátott értékpapír hozamának, illetve kibocsátója elismert külső hitelminősítő szervezet általi kockázati besorolásának változása vagy az ilyen besoroláshoz kapcsolódó költségek megváltozása
- g. a Bank lekötött betétei kamatának megváltozása
- h. a Bank működési feltételeinek megváltozása

7.6. Az egyes szerződésekben rögzített ellenértékek a szerződés fennállása alatt egyoldalúan csak a szerződésben rögzített módon változhatnak.

7.7. A Bank a kamatot, a rendelkezésre tartási jutalékot és más, időtartamhoz kötött díjakat - ha a szerződés másként nem rendelkezik - a következő módon számolja el:

$$\frac{\text{Tőke} \times \text{kamatláb} \times \text{kamatnapok száma}^*}{36\,000}$$

* kamatnap: a folyósítás napjától a törlesztést megelőző napig eltelt naptári napok száma

7.8. A Bank által a megbízás teljesítése során igénybevett belföldi és külföldi közreműködő bankok által felszámított költségek, jutalékok az Ügyfelet terhelik.

7.9. Pénztartozás késedelmes teljesítése esetén az Ügyfeleknek az ügyleti kamaton felül a jogszabályban vagy a szerződésben meghatározott mértékű késedelmi kamatot kell fizetniük.

7.10. A Bank a saját tévedésén alapuló jóváírást vagy terhelést az Ügyfél rendelkezése nélkül is helyesbítheti és erről az Ügyfelet értesíti. A Bank saját tévedésének helyesbítése költségmentes.

8. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

8.1. A Bank az üzleti kapcsolat fennállása alatt bármely időpontban és valamennyi követelése tekintetében jogosult az Ügyféltől megkövetelni, hogy nyújtson megfelelő biztosítékot, illetve, hogy a már adott biztosítékot egészítse ki olyan mértékben, amilyen mértékben az a Bank megítélése szerint követeléseinek megtérüléséhez szükséges. A fenti kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

8.2. A biztosítékok kikötésekor a Bank jogosult meghatározni, hogy az egyes biztosítékokat milyen értéken fogadja el. A Bank szerződést biztosító mellékkötelezettségként különösen zálogjogot, óvadékot, kezességet, illetve bankgaranciát fogad el. A biztosíték típusát és mértékét a Bank mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések keretei között, az Ügyfél gazdálkodásának, vagyoni helyzetének ismeretében, a konkrét banki szolgáltatás kockázata szerint határozza meg.

8.3. A biztosíték nyújtásáig, illetve a nyújtott biztosíték Bank által kért kiegészítésének megtörténtéig a Bank jogosult az Ügyféllel szembeni esetleges fizetési kötelezettségei teljesítését felfüggeszteni.

8.4. A Bank javára biztosítékkul lekötött valamennyi vagyontárgy, jog vagy követelés a Banknak az Ügyféllel szembeni valamennyi követelésére biztosítékkul szolgál függetlenül attól, hogy a követelés hitelnyújtásból vagy egyéb üzleti kapcsolatból ered. Ugyanez a szabály érvényes azokra az adott Ügyféllel szembeni követelésekre is, amelyeket harmadik személy ruházott a Bankra.

8.5. A Bank Ügyféllel szembeni, pénzügyi és kiegészítő pénzügyi szolgáltatás nyújtása alapján és azzal kapcsolatosan keletkező követeléseinek biztosítékkul a Banknak az Ügyfél Banknál vezetett

számláin jóváírt dematerializált értékpapírjain és fizetésiszámla-követelésén - a Ptk. 5:95 § (2) bekezdésének b) pontjának megfelelően – óvadéki joga áll fenn.

A Bankot a Ptk. 6:397. §-a szerint a számlavezetési szolgáltatással összefüggésben keletkezett követeléseit biztosítékul zálogjog illeti meg az Ügyfél Banknál vezetett bankszámláin nyilvántartott számlakövetelése felett. A zálogjog a fizetésiszámla-szerződés megkötésével, a zálogjognak a hitelbiztosítéki nyilvántartásba való bejegyzése nélkül létrejön.

8.6. Az Ügyfél köteles gondoskodni a Bank javára biztosítékul lekötött vagyontárgyak és jogok fenntartásáról és megőrzéséről, a biztosítékul szolgáló követelések érvényesíthetőségéről. A biztosíték értékében, érvényesíthetőségében bekövetkezett változásokról az Ügyfél köteles a Bankot haladéktalanul tájékoztatni.

8.7. Az Ügyfél a biztosítékul lekötött vagyontárgyait, hitelből beszerzett eszközeit a Bankkal kötött szerződésben előírt módon vagy ilyen hiányában minden kár esetére teljes értékben köteles biztosítani. Az Ügyfél a Bank számára elfogadható módon köteles biztosítani a kifizetendő biztosítási összeg felett a Bank kizárólagos rendelkezési jogát. Az Ügyfél a biztosítási szerződést - amíg a zálogtárgy az ügylet biztosítékul szolgál - a Bank hozzájárulása nélkül nem módosíthatja és nem szüntetheti meg, felhívására köteles a biztosítási kötvényt és a biztosítási díj megfizetését igazoló okmányokat a Bank részére bemutatni, átadni. A Bank a biztosító által átutalt kártalanítási összeget követelésének esedékessége (lejárat) előtt is jogosult az Ügyfél tartozásának csökkentésére fordítani. A kártalanítási összeggel nem fedezett követelés változatlan feltételekkel fennmarad. A biztosítási összegnek a Bank követeléseit meghaladó része az Ügyfelet illeti.

8.8. Az Ügyfél jogosult és köteles a használatában levő, a Bank javára lekötött vagyontárgyakat rendeltetésszerűen használni, kezelni, üzemeltetni, megőrzésükről gondoskodni. Az Ügyfél haladéktalanul köteles tájékoztatni a Bankot a biztosítékok értékében, értékesíthetőségében és érvényesíthetőségében bekövetkezett, és előre láthatóan vagy várhatóan bekövetkező változásokról.

8.9. A Bank jogosult - a helyszínen is - ellenőrizni, hogy követelésének a fedezete és biztosítéka megfelelő-e, továbbá hogy a biztosítékul lekötött vagyontárgyakat az Ügyfél rendeltetésszerűen kezeli vagy üzemelteti-e, megőrzéséről gondoskodik-e.

8.10. Amennyiben az Ügyfél a fenti kötelezettségeinek nem tesz eleget, akkor a Bank jogosult közvetlenül eljárni az Ügyfél helyett és költségére, illetve kezdeményezni a szükséges hatósági vagy bírósági eljárást.

8.11. Ha valamely biztosítékul szolgáló jog gyakorlása vagy követelés érvényesítése esedékessé válik, a Bank jogosult a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő módon érvényesíteni bármely biztosítékból eredő jogát, az Ügyfél érdekeinek lehetséges figyelembevételével.

8.12. A Bank az Ügyfél bankszámlája terhére a jogszabály által előírt sorrendiséget figyelembe véve az Ügyfél rendelkezése nélkül is jogosult az esedékes lejárt követeléseit érvényesíteni, illetve tartozásaival szemben beszámítással élni.

8.13. Ha az Ügyfélnek a Bankkal szemben egy időben több tartozása áll fenn és az Ügyfél teljesítése csak részben fedezné a tartozásokat, a Bank eltérő megállapodás hiányában szabad belátása szerint, a régebben lejárt vagy a kevésbé biztosított követelés fedezetére fordíthatja a befolyt összeget.

8.14. Ha a biztosítékul szolgáló jog gyakorlása vagy a követelés érvényesítése a lekötés időtartama alatt esedékessé válik, a Bank jogosult a jogot gyakorolni, illetve a követelést érvényesíteni és az így kapott összegeket biztosítékként kezelni. Ha ez nem szükséges, a Bank jóváírja vagy átutalja az ellenértéket az Ügyfél számlájára.

8.15. Ha az Ügyfél valamely esedékessé vált fizetési kötelezettségének a Bank írásbeli felhívása ellenére a Bank által kitűzött ésszerű határidőn belül nem tesz eleget, a Bank jogosult valamennyi fennálló követeléséhez kapcsolódó jogviszonyt azonnali hatállyal felmondani és az azokból származó követeléseket esedékessé tenni.

8.16. Szerződésszegés esetén a Bank jogosult bármely, a joggyakorlás időpontjában hatályos magyar jogszabályok által megengedett eszköz igénybe vételével kielégítést keresni a biztosíték(ok)ból, olyan módon, hogy az a Bank megítélése szerint a követelések kielégítését a legeredményesebben szolgálja.

8.17. A biztosítékok nyújtásával, módosításával, fenntartásával, kezelésével és érvényesítésével kapcsolatos minden kiadás, költség az Ügyfelet terheli.

9. Beszámítási jog

9.1. A Bank a számlatulajdonos Ügyfél rendelkezése nélkül, illetőleg kifejezett rendelkezése ellenére is megterhelheti a számlatulajdonos bármely számláját, betétjét a pénzügyi és kiegészítő pénzügyi szolgáltatási tevékenysége körében keletkezett esedékessé vált követeléseivel. Amennyiben az Ügyfél a Bankkal szembeni bármely jogcímen keletkező, illetve fennálló fizetési kötelezettségét esedékessé válta nem teljesíti, úgy a Banknak jogában áll az Ügyfél Bankkal szembeni bankszámlavezetésre, vagy betétre vonatkozó szolgáltatásból eredő követelését a Bank lejárt követelésével megegyező összegben lejárttá és esedékessé tenni és a banki követelést - ettől eltérő jogszabályi előírások hiányában - az Ügyfél külön előzetes értesítése nélkül beszámítás útján kielégíteni.

9.2. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Bank ezen beszámítási joga fennáll a bankszámla illetőleg betét megszűnését követően is az Ügyfél javára befolyt összegekre vagy a Bank birtokába került vagyoni értékű követelésekre, jogokra vagy vagyontárgyakra is. A Bank a beszámítási jog érvényesítéséről az Ügyfelet utólag írásban tájékoztatja.

9.3. A Bank az Ügyfél számára teljesítendő, folyamatban lévő szolgáltatásait saját - feltételhez kötött vagy határidős - követelése miatt visszatarthatja akkor is, ha azok nem ugyanazon jogviszonyon alapulnak.

10. Az Ügyfél beszámítási jogosultságának korlátai

Az Ügyfél saját követeléseit csak akkor számíthatja be a Bank követeléseivel szemben, ha ezeket a követeléseket a Bank elismerte, vagy ha ezeket jogerős bírói ítélet számára megítélte.

11. A Bank felelőssége

11.1. A Bank a megbízások és az Ügyfeivel megkötött szerződésekben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során az Ügyfél érdekeinek - az adott körülmények között lehetséges - figyelembevételével, az adott helyzetben általában elvárható módon jár el.

11.2. A Bank nem felel az olyan károkért, amelyek olyan okok miatt következnek be, amelyeknek elhárítására vagy befolyásolására a Banknak nincs lehetősége (vis maior). Ugyanez érvényes arra az esetre is, ha a Bank jelentős ok miatt bizonyos ideig beszünteti, vagy korlátozza működését.

11.3. A Bank nem vállal felelősséget a megbízások teljesítésébe bekapcsolt bankokért és egyéb a pénzforgalom lebonyolításában közvetítőként résztvevő társaságokért még akkor sem, ha azokat nem Ügyfele megbízásából, de Ügyfele megbízásának végrehajtása érdekében vonta be a lebonyolításba.

11.4. A Bank a pénztári szolgálatban kiadott hívószám illetve bizonylat elvesztéséből vagy illetéktelen személy általi felhasználásából eredő károkért nem felel. A Bank szolgáltatásait megbízás alapján értékesítő partnerei pénztárszolgálatának szabályait a partnerek saját üzletszabályzatai szabályozzák.

11.5. A Bank nem vállal felelősséget a posta, a futárszolgálat mulasztásaiért, az okmányok továbbítása során azok esetleges elvesztéséért, késedelmes kézbesítéséért.

11.6. A Bank nem felel a szokásos ügymenet során alkalmazott gondos vizsgálatlaltal sem felismerhető hamis vagy hamisított megbízás teljesítésének következményeiért.

11.7. A Bank a továbbítás céljából átvett okmányokat vagy egyéb értékeket csak abból a szempontból vizsgálja, hogy megfelelnek-e a megbízásban foglaltaknak. Nem felel azonban az okmányok eredetiségéért, érvényességéért, fordításáért, az aláírások valódiságáért, azok esetleges időközi módosításáért, jogi tartalmáért.

11.8. A Bank - okmányok kiszolgáltatása, illetve fizetés esetén - annak teljesít, akit személyazonosság vagy képviseleti jogosultság igazolására szolgáló okmányok megvizsgálása alapján az okmányok, illetve fizetés elfogadására jogosultnak tart. A Bank az adott helyzetben általában elvárható módon vizsgálja a személyazonosság vagy a meghatalmazás igazolására neki bemutatott okmányokat, ezek valódiságáért azonban nem vállal felelősséget.

11.9. A Bank kizárja a felelősségét azon károk tekintetében, amelyek a rendelkezési jog változásával összefüggésben az Ügyfél oldalán keletkezett jogviták miatt a megbízások teljesítése, nem teljesítése vagy késedelmes teljesítése folytán következett be.

11.10. A Bank nem felel olyan megbízások teljesítéséért, amelyek valamely adatot vagy tényt tévesen, hiányosan vagy pontatlanul tartalmaznak.

11.11. A Bank nem felel azon költségeikért, károkért, veszteségeikért, amelyek a weboldalak bármelyikének használatával összefüggésben keletkeznek, ide értve a használatra képtelen állapotot, az üzemzavart, az illetéktelen megváltoztatást, az információ elvesztését, módosulását, az információtovábbítás esetleges késedelmét, vonal- vagy rendszerhibát is.

11.12. A Bank a banküzleti tevékenysége és a szerződések teljesítése során mindenkor az Ügyfél érdekeinek - az adott körülmények lehető legteljesebb - figyelembevételével és a legnagyobb gondossággal jár el.

A Bank köteles megtéríteni az Ügyfélnek okozott kárt, kivéve, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az adott helyzetben elvárható.

11.13. A Bank nem felel az olyan károkért, amelyek erőhatalom, hatósági rendelkezés, a szükséges hatósági engedély megtagadása vagy késedelmes megadása okából következett be.

11.14. A Bank felelősségének a fentiek szerinti korlátozása nem érinti a Banknak azt a felelősségét, amelyet a Polgári Törvénykönyv szerint szerződésben érvényesen nem lehet kizárni.

II. Jogviták

1. Jogviták rendezése

Az Ügyfél és a Bank a köztük keletkező vitás kérdéseket lehetőség szerint közös megegyezéssel törekszenek rendezni.

A Bank ellen a Polgári Perrendtartás szabályai szerint lehet pert indítani. A Bank bármely hatáskörrel rendelkező bíróság előtt indíthat pert.

A pénzügyi szolgáltatók felügyeleti szerve: Magyar Nemzeti Bank, (továbbiakban: MNB vagy Felügyelet)

cím: 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9.

A Bank tájékoztatja az Ügyfelet arról, hogy a tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmának megsértése esetén az MNB jár el pénzügyi szervezeteket érintő ügyekben, ha azok nem a versenyt érintik. Jelen szabályzat alkalmazásában tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat, amikor a pénzügyi szervezet nem az elvárható szintű szakismerettel, illetve nem a jóhiszeműség és tisztesség alapelveinek megfelelően jár el, és így rontja a fogyasztó lehetőségét arra, hogy tájékozott döntést hozzon.

Az MNB fogyasztóvédelmi honlapja az alábbi webcímen érhető el:

<http://felugyelet.mnb.hu/fogyasztoknak>

2. Panaszkezelés

Az Ügyfél a Bank szolgáltatásával kapcsolatos panaszát megteheti szóban (telefonon), továbbá írásban (személyesen vagy más által átadott irat útján, postai úton, telefaxon, vagy elektronikus levélben) a számlavezetőjénél, kapcsolattartójánál, illetve illetékes ügyintézőjénél. Adatvédelmi kérdésekben az adatvédelmi felelőshöz fordulhat.

A Bank köteles a hozzá közvetlenül benyújtott panaszüggyel érdemben foglalkozni, illetve a Felügyelettől továbbított írásos bejelentést a befogadást követő harminc napon belül érdemben kivizsgálni és annak eredményéről az ügyfelet és a Felügyeletet tájékoztatni.

Amennyiben a panasz kivizsgálása és az Ügyfél tájékoztatása a Szolgáltatás jellegétől vagy abból adódóan, hogy a Szolgáltatás nyújtásában harmadik személynek is közreműködnek, ezen határidőn belül nem lehetséges, a Bank az Ügyfelet a panasz kivizsgálásának és az eredmény megküldésének várható időpontjáról tájékoztatja. Amennyiben az Ügyfél számára nem megfelelő a panaszra kapott válasz, úgy követelésének bírói úton való érvényesítése mellett igényével a MNB-hoz fordulhat.

Ha a magánszemély Ügyfél a panaszára a Banktól kapott választ nem találja kielégítőnek, úgy a Pénzügyi Békéltető Testülethez fordulhat (székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39., levelezési cím: H-1525 Budapest BKKP Pf.: 172.), amennyiben a vitás ügy a Bank és az Ügyfél között a nyújtott szolgáltatással kapcsolatosan létrejött szerződés megkötésével vagy teljesítésével kapcsolatos.

A panaszok benyújtásának helyét és módját, valamint a panasz kivizsgálásának, kezelésének folyamatát és részletes szabályait a Bank fiókjaiban kifüggesztett és az internetes oldalán elektronikus formában is megismerhető panaszkezelési szabályzata tartalmazza.

III. Adatvédelem, adatkezelés, banktitok

1. Titoktartás

1.1. A Bank minden olyan, az egyes Ügyfélről rendelkezésre álló tény, információ, megoldás vagy adat, amely Ügyfél személyére, adataira, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, gazdálkodására, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira, valamint számlájának egyenlegére, forgalmára, továbbá a Bankkal kötött szerződéseire vonatkozik, - az ügylet jellegéről függően – banktitokként, illetve értékpapírtitokként kezel. Természetes személyek ezen adatai vonatkozásában, a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok is alkalmazandóak.

A titoktartási kötelezettség – időbeli korlátozás nélkül – a Bank minden vezető tisztségviselőjére és alkalmazottjára, valamint mindazokra vonatkozik, akik az Ügyfelekkel kapcsolatos információkhoz a Bankkal kapcsolatos tevékenységük során bármilyen módon jutottak hozzá.

Banktitok, illetve értékpapírtitok csak akkor adható ki harmadik személynek, ha

- a) a Bank és az Ügyfél erről szerződésben megállapodtak, vagy
- b) az Ügyfél, annak törvényes képviselője a rá vonatkozó kiszolgáltatható banktitok kört pontosan megjelölve közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan kéri, vagy erre felhatalmazást ad; (nem szükséges a közokiratba, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalás, ha az Ügyfél ezt az írásbeli nyilatkozatát a Bankkal történő szerződéskötés keretében nyújtja) vagy
- c) az Ügyfél vagy annak törvényes képviselője a rá vonatkozó kiszolgáltatható értékpapírtitok körébe tartozó adatokat pontosan megjelölve közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan kéri vagy erre felhatalmazást ad, vagy
- d) a Banknak az Ügyféllel szemben fennálló követelése eladásához vagy lejárt követelése érvényesítéséhez ez szükséges, vagy
- e) a Hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (továbbiakban Hpt.) a banktitok; illetve A befektetési vállalkozásokról és az árutőzsdei szolgáltatásokról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályiról szóló 2007. évi CXXXVIII. törvény (továbbiakban Bszt.) az értékpapírtitok megtartásának kötelezettsége alól felmentést ad.

1.2. A Bank az Ügyféllel való kapcsolata során tudomására jutott, banktitoknak minősülő információkat a jogszabályi előírásoknak megfelelően banktitokként kezeli és azokat az Ügyfél írásbeli meghatalmazásában megjelölt esetekben és kereteken túl csak a jogszabályban meghatározott esetekben és személyeknek jogosult szükséges mértékben felfedni.

A Bank információt - az olyan összesített adatok szolgáltatásán túl, amelyekből az egyes Ügyfelek személye, üzleti adatai nem állapíthatók meg - kizárólag az Ügyfél írásbeli felhatalmazása alapján nyújt. A felhatalmazásban minden esetben meg kell jelölni az adandó információ tartalmi körét, esetleges időbeli korlátait, az információ címzettjét és célját.

A Bank az Ügyfél külön felhatalmazása nélkül jogosult - a Hpt. 164. § figyelembevételével - harmadik személy részére bankinformációt adni.

A bankinformáció adásával a Bank az Ügyfélért semmilyen garanciát és felelősséget nem vállal.

A Bank az információ adását díj fizetéséhez kötheti.

A Banknak törvényben előírt információszolgáltatási kötelezettsége van a Hpt.-ben meghatározott körben.

2. Személyes adatok védelme

2.1. A Bank jogosult a szerződésben foglalt szolgáltatás, valamint a vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében, a természetes személy Ügyfél, valamint az Ügyfelet képviselő természetes személy személyi adataira vonatkozó, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infó tv.), az egyéb jogszabályok, az Ügyféllel kötött szerződések rendelkezései alapján adatkezelés céljából szükséges, dokumentumokat és nyilatkozatokat bekérni és az abban foglalt személyes adatokat kezelni.

A természetes személy Ügyfél, valamint az Ügyfelet képviselő természetes személy jogosult megismerni minden olyan adatot, melyet a Bank személyükkel kapcsolatban kezel.

Személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

A Bank adatvédelmi nyilvántartásba vételi számai:

- a) időszakos promóció: NAIH-50408/2012
- b) hitel és pénzkölcsön nyújtása: NAIH-50546/2012
- c) valutával, devizával, váltóval, csekkel kereskedelmi tevékenység: NAIH-51137/2012
- d) betét gyűjtése és más visszafizetendő pénzeszköz nyilvánosságtól történő elfogadása: NAIH-51138/2012
- e) pénzforgalmi szolgáltatások nyújtása: NAIH-51441/2012
- f) kezesség és bankgarancia vállalása: NAIH-51442/2012
- g) pénzügyi szolgáltatás közvetítése: NAIH-51443/2012
- h) letéti szolgáltatás, széf szolgáltatás NAIH-51444/2012

2.2. A rendelkezésre bocsátott adatok kezelésének általános céljai: az Ügyfél, illetve képviselőjének azonosítása, a szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek teljesítésének igazolása, a Bank jogos érdekeinek érvényesítése, a szerződésben szabályozott jogviszony szerinti elszámolás, kockázatelemzés és értékelés, kapcsolattartás, a Bankot az Ügyfél vonatkozásában terhelő adókötelezettségek teljesítése.

2.3. A Bank személyes adatokat az Ügyfél hozzájárulása, illetve törvény vagy helyi önkormányzati rendelet kötelező előírása alapján kezel. Az ügyletkötés és annak teljesítése érdekében a Bank által megismert személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulást vélelmezni kell.

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés maximális időtartama a Felek közötti jogviszony megszűnését követő ötödik (5) év vége.

Kötelező adatkezelés: A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló jogszabályban megjelölt személyes adatokat, a Bank – a hivatkozott törvény rendelkezése szerint – nyolc (8) évig köteles megőrizni. A számvitelről szóló törvény rendelkezései alapján a Bank könyvviteli elszámolását közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot (ideértve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is), így az abban foglalt személyes adatokat is, legalább nyolc (8) évig kell olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon kell a Banknak megőriznie.

A Bank az Ügyféllel történt telefonbeszélgetést jogosult rögzíteni, amelyről az Ügyfelet előzetesen tájékoztatja. A telefonbeszélgetés kezdeményezésével, illetve tájékoztatást követő folytatásával az Ügyfél hozzájárul a telefonbeszélgetés rögzítéséhez

Az Ügyfél személyes adatainak kezelése ellen az Info. tv. 21 § (1) bekezdésében foglalt esetekben tiltakozhat. Amennyiben a tiltakozással kapcsolatban meghozott döntéssel nem ért egyet vagy a döntés meghozatalára nyitva álló határidőt elmulasztja az Ügyfél bírósághoz fordulhat.

A Bank az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségeiben és bankjegykiadó automatánál bankbiztonsági célból a banki szolgáltatások igénybevételekor fénykép- és videofelvételeket készíthet. Az erre vonatkozó, az ügyfelek figyelmét felhívó jelzések a bankfiókok bejáratánál és a bankjegykiadó automatáknál megtalálhatók. A felvételek elkészítéséhez az Ügyfelek az ügyfélszolgálat és a bankjegykiadó automaták szolgáltatásainak önkéntes igénybevitelével hozzájárulnak. Az így megvalósuló adatkezelés az Info tv. előírásaival összhangban történik, időtartama maximum 60 nap.

2.4. A természetes személy Ügyfél, valamint az Ügyfelet képviselő természetes személy adatkezeléssel kapcsolatos jogaira – ideértve a jogorvoslati lehetőségeket is – az Info tv. rendelkezései az irányadóak.

Az Ügyfél hozzájárulásával felvett adatokat a Bank

- a) a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy
- b) a Bank vagy harmadik személy jogos érdekeinek érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll, további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

2.5. Az Ügyfél kérelmezheti a Banknál:

- a) tájékoztatását személyes adatai kezeléséről
- b) személyes adatainak helyesbítését, valamint
- c) személyes adatainak törlését vagy zárolását.

Az Ügyfél kérelmére - azonos adatkörre vonatkozóan - történő tájékoztatás a személyes adatok kezeléséről évente egy alkalommal ingyenes, a további tájékoztatás adását a Bank díjfizetéshez kötheti.

Törlés helyett a Bank zárolja a személyes adatot, ha az Ügyfél ezt kéri, vagy ha a rendelkezésre álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az Ügyfél jogos érdekét. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

A helyesbítés, törlés vagy zárolás iránti kérelem elutasítása esetén az Ügyfél bírósági jogorvoslattal élhet, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat.

2.6. A Bank tájékoztatja az Ügyfelet, hogy az adatkezeléssel kapcsolatos tényekről történt tájékoztatást követően, a természetes személy Ügyfél, valamint az Ügyfelet képviselő természetes személy az egyedi szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a részére a Bank által nyújtott szolgáltatással kapcsolatos szerződésben, az ahhoz kapcsolódó dokumentumokban és okiratokban feltüntetett személyes adatait a Bank a megjelölt előírásoknak és céloknak megfelelően kezelje.

2.7. A Bank az Info. tv. a 2.§ 9. pontjában, valamint a 20.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján jogosult – az érintettek tájékoztatása mellett – az adatkezelési feladatok végrehajtásával adatfeldolgozót megbízni. E törvényi felhatalmazás alapján a Bank tevékenységi körében az Üzletszabályzat IV. 2. pontjában megjelölt személyeket, illetve szervezeteket bízta meg az ott megjelölt tevékenységek végzésével.

2.8. Az Info. tv. 10.§-a szerint a Bank, mint adatkezelő felel az adatkezelési műveletekre vonatkozó utasítások jogszerűségért az Üzletszabályzat IV. 2. pontjában megjelölt személy, illetve szervezet, mint adatfeldolgozó pedig felelősséggel tartozik a személyes adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért.

3. A Központi Hitelinformációs Rendszer (KHR)

3.1. A Bank, mint referenciaadat-szolgáltató ügyfelei törvényben meghatározott adatait A központi hitelinformációs rendszerről szóló 2011. évi CXXII. törvény (a továbbiakban KHR tv.) előírásainak megfelelően a hitelképesség megalapozottabb megítélése, valamint a felelős hitelezés feltételei teljesítésének és a hitelezési kockázat csökkentésének előmozdítása az adósok és a referenciaadat-szolgáltatók biztonságának érdekében továbbítja a KHR-t kezelő BISZ Központi Hitelinformációs Zrt. pénzügyi vállalkozás részére.

3.2. A természetes személy Ügyfél esetén az alábbi feltételek bekövetkezésekor adatai továbbításra kerülnek a KHR-be:

a) ha hitel és pénzkölcsön nyújtása; pénzügyi lízing; pénzforgalmi szolgáltatások nyújtása, papír alapú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz (például papír alapú utazási csekk, váltó) kibocsátása, illetve az ezzel kapcsolatos szolgáltatás nyújtása, amely nem minősül pénzforgalmi szolgáltatásnak; kezesség és bankgarancia vállalása, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalása; befektetési hitel vagy értékpapír-kölcsönzésre irányuló szerződést köt (továbbiakban együtt: Szerződések) *(E feltételek bekövetkezése esetén átadható adatokat a 3.4. bekezdés A és a B. a), d),k) pontjai tartalmazzák)*

b) ha a Szerződésekből eredő lejárt és meg nem fizetett tartozása meghaladja a késedelembe esés időpontjában érvényes legkisebb összegű havi minimálbért és e tartozása folyamatosan, több mint

90 napig fennállt *(E feltételek bekövetkezése esetén átadható adatokat a 3.4. bekezdés A és a B. pontjai tartalmazzák)*

c) ha természetes személy Ügyféllel szemben készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használat kapcsán a bíróság jogerősen megállapítja a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk.) 393 §.-ban meghatározott bűncselekmény elkövetését *(E feltételek bekövetkezése esetén átadható adatokat a 3.4. bekezdés A és a C. pontjai tartalmazzák)*

d) ha természetes személy Ügyfél a pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződés megkötésének kezdeményezése során okirattal bizonyítható módon valótlan adatot közöl, illetőleg akkor is, ha hamis vagy hamisított okirat használata miatt a bíróság jogerős határozatában a Btk. 342-346.§.-ban meghatározott bűncselekmény elkövetését állapítja meg. *(E feltételek bekövetkezése esetén átadható adatokat a 3.4. bekezdés A és a D. pontjai tartalmazzák)*

3.2.1. A fent felsorolt feltételek fennállása esetén a Bank a referencia-adatokat 5 munkanapon belül írásban továbbítja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére.

3.2.2. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a referenciaadatokat a késedelmes tartozás teljesítésétől számított egy évig, egyéb esetben öt évig kezeli, azt követően azokat véglegesen és vissza nem állítható módon törli.

3.3. A vállalkozásnak minősülő Ügyfél esetén az alábbi feltételek bekövetkezésekor adatai továbbításra kerülnek a KHR-be:

a) ha hitel és pénzkölcsön nyújtása; pénzügyi lízing; pénzforgalmi szolgáltatások nyújtása, papír alapú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz (például papír alapú utazási csekk, váltó) kibocsátása, illetve az ezzel kapcsolatos szolgáltatás nyújtása, amely nem minősül pénzforgalmi szolgáltatásnak; kezesség és bankgarancia vállalása, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalása; befektetési hitel vagy értékpapír-kölcsönzésre irányuló szerződést köt (továbbiakban együtt: Szerződések) *(E feltételek bekövetkezése esetén átadható adatokat a 3.4. bekezdés E és a F. a)-d) és l) pontjai tartalmazzák);*

b) ha a Szerződésekben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozása, több mint 30 napig fennállt *(E feltételek bekövetkezése esetén átadható adatokat a 3.4. bekezdés E és a F. pontjai tartalmazzák);*

c) ha a fizetési számlájával szemben – fedezethiány miatt – 30 napot meghaladó időszak alatt, megszakítás nélkül egy millió forintnál nagyobb összegű sorba állított követelést tart nyilván. *(E feltételek bekövetkezése esetén átadható adatokat a 3.4. bekezdés E és a G. pontjai tartalmazzák);*

d) ha a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz elfogadására irányuló szerződésben vállalt kötelezettségét megszegte, és emiatt a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz elfogadására irányuló szerződést a referenciaadat-szolgáltató felmondta vagy felfüggesztette *(E feltételek bekövetkezése esetén átadható adatokat a 3.4. bekezdés E és a H pontjai tartalmazzák).*

3.3.1. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a referenciaadatokat a szerződés, illetve a követelések sorba állítása megszűnésének időpontjától számított öt évig kezeli.

3.4. A KHR-ben nyilvántartható adatok teljes köre:

*Természetes személyekkel kapcsolatban nyilvántartható adatok:***A/ Azonosító adatok:**

- a) név,
- b) születési név,
- c) születési idő, hely,
- d) anyja születési neve,
- e) személyi igazolvány (útlevél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint alkalmas igazolvány száma,
- f) lakcím,
- g) levelezési cím
- h) elektronikus levelezési cím

B/ Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés adatai

- a) a szerződés típusa és azonosítója (száma),
- b) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja,
- c) ügyféli minőség (adós, adóstárs)
- d) a szerződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága
- e) a KHR tv. 11. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontja,
- f) a KHR tv. 11. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek bekövetkezésekor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege,
- g) a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének módja és időpontja,
- h) a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés.
- i) előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, devizaneme
- j) fennálló tőketartozás összege és pénzneme
- k) a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.

C/ Az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés adatai

- a) az igénylés elutasításának időpontja, indoka,
- b) okirati bizonyítékok,
- c) perre utaló megjegyzés.

D/ A készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatával kapcsolatos adatok

- a) a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz típusa és azonosítója (száma),
- b) a letiltás időpontja,
- c) a letiltott készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel végrehajtott műveletek időpontja, száma, összege,
- d) a jogosulatlan felhasználások száma,
- e) az okozott kár összege,
- f) a bírósági határozat jogerőre emelkedésének időpontja,
- g) perre utaló megjegyzés.

E/ A hozzájárulás megtagadásával kapcsolatos adatok

- a) a nyilatkozat kelte (hely, dátum),
- b) a referenciaadat-szolgáltató azonosító adatai,
- c) ügyfél azonosító adatai,
- d) hozzájárulás megtagadására utaló megjegyzés

Vállalkozásokkal kapcsolatban nyilvántartható adatok:

E/. azonosító adatok:

- a) cégnév, név,
- b) székhely,
- c) cégjegyzékszám, egyéni vállalkozói igazolvány szám,
- d) adószám.

F/. Adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés adatai

- a) a szerződés típusa és azonosítója (száma),
- b) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja,
- c) a szerződés megszűnésének módja,
- d) a szerződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága
- e) a KHR tv. 14. § bekezdésében meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontja,
- f) a KHR tv. 14. § bekezdésében meghatározott feltételek bekövetkezésekor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege
- g) a lejárt és meg nem fizetett tartozás esedékességének időpontja és összege,
- h) a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének időpontja és módja,
- i) a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés
- j) előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, valamint pénzneme
- k) fennálló tőketartozás összege és pénzneme
- l) a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.

G/. Azon pénzforgalmi számlákkal kapcsolatos adatok, amelyeken sorba állított követeléseket tartottak nyilván

- a) a pénzforgalmi számla vezetésére vonatkozó szerződés azonosítója (száma),
- b) a sorba állított követelések összege és devizaneme,
- c) a követelések sorba állításának kezdő és megszűnési időpontja,
- d) perre utaló megjegyzés.

H/. A készpénz-helyettesítő fizetési eszköz elfogadására irányuló szerződésre vonatkozó adatok

- a) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének, felfüggesztésének időpontja,
- b) perre utaló megjegyzés.

3.5. A referenciaadat-szolgáltató a természetes személy részére a KHR-be történő adatátadás tervezett végrehajtását harminc nappal megelőzően írásbeli tájékoztatást ad arról, hogy a fenti 3.2. pont a) és 3.3. pont a) esetben adatai bekerülnek a KHR-be, ha szerződéses kötelezettségeinek nem tesz eleget. A referenciaadat-szolgáltató a vállalkozások részére a szerződés megkötését megelőzően írásbeli tájékoztatást köteles adni arról, hogy a 3.3. pont b)-d) esetekben adatai bekerülnek a KHR-be. A referenciaadat-szolgáltató valamennyi, a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére történő adatátadás megtörténtéről. Bármely referenciaadat-szolgáltatónál bárki jogosult tájékoztatást kérni arra vonatkozóan, hogy milyen adatai szerepelnek a KHR-ben. A tájékoztatás díjmentes.

3.6. A nyilvántartott kifogást emelhet referenciaadatainak átadása, kezelése ellen, és kérheti adatainak helyesbítését, illetve törlését. A kifogás a referenciaadat –szolgáltatóhoz és a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozáshoz egyaránt benyújtható, amely azt öt napon belül köteles kivizsgálni, és annak eredményéről a nyilvántartottat írásban, haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül értesíteni. Amennyiben a referenciaadat-szolgáltató a kifogásnak helyt ad, a helyesbítendő, illetve törlendő referenciaadatot haladéktalanul, de legkésőbb öt munkanapon belül köteles a KHR-t kezelő

pénzügyi vállalkozásnak továbbítani, amely azt haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül helyesbíti, illetve törli. A nyilvántartott referenciaadatainak átadása, kezelése, helyesbítése és törlése, valamint a tájékoztatási kötelezettség elmulasztása miatt a referenciaadat-szolgáltató és a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás ellen keresetet indíthat. A keresetindítás határideje a tájékoztatás kézhezvételétől, illetőleg a tájékoztatási kötelezettségre rendelkezésre álló határidő leteltétől számított harminc nap, amelynek elmulasztása esetén igazolásnak van helye.

3.7. Az ügyfelek jogorvoslati lehetőségei

Az ügyfelek számára alapvetően kétféle jogorvoslati lehetőség nyílik hibás vagy jogellenes adatnyilvántartás esetén: lehetőség van kifogás benyújtására, valamint keresetindításra.

Keresetindítás előtt lehetőség van **kifogással** élni az adatoknak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére történt átadása, azoknak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás által történő kezelése ellen, amelynek keretében az adatok helyesbítése, illetve törlése kérhető.

A kifogás az adatot a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak átadó referenciaadat-szolgáltatóhoz, vagy a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozáshoz nyújtható be.

A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a kifogást megküldi annak a referenciaadat-szolgáltatónak, amely a kifogásolt adatot a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak átadta (ha ez a vállalkozás jogutód nélkül megszűnt, az ügyet a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás vizsgálja ki).

A referenciaadat-szolgáltató, illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás köteles a kifogást annak kézhezvételét követő tizenöt napon belül kivizsgálni, és a vizsgálat eredményéről a nyilvántartottat írásban haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül tájékoztatni.

Ha a referenciaadat-szolgáltató a kifogásnak helyt ad, haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül köteles a helyesbített vagy törlendő adatot – a nyilvántartott ügyfél egyidejű értesítése mellett – a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadni, amely a változást haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül köteles átvezetni.

A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás – a nyilvántartott ügyfél egyidejű értesítése mellett – akkor is köteles a változást haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül átvezetni, ha a referenciaadat-szolgáltató jogutód nélkül megszűnt és az adatszolgáltatással kapcsolatos szerződésből eredő követelés átruházására másik referenciaadat-szolgáltató részére nem került sor, vagy a referenciaadat-szolgáltató személye nem állapítható meg és így a benyújtott kifogást a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás vizsgálta ki, és annak helyt adott.

A nyilvántartott ügyfél adatainak átadása és kezelése miatt, illetőleg azok helyesbítése vagy törlése céljából a referenciaadat-szolgáltató és a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás ellen **keresetet indíthat**. Keresetindításra az ügyfél elsősorban akkor jogosult, ha nem ért egyet a kifogására adott válasszal. A keresetlevelet a kifogásra adott válasz kézhezvételét követő harminc napon belül a nyilvántartott lakóhelye szerint illetékes helyi bírósághoz kell benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni. E határidő elmulasztása miatt igazolásnak van helye.

A nyilvántartott ügyfelet a keresetindítási jog akkor is megilleti, ha a referenciaadat-szolgáltató, illetve a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás nem tett eleget a törvény által előírt tájékoztatási kötelezettségének, amikor az ügyfél ügyféltudakozvánnyal, vagy kifogással fordult hozzá. A

keresetlevél benyújtására nyitva álló határidőt ez esetben a tájékoztatási kötelezettségre megállapított határidő leteltétől kell számítani.

A bíróság a keresetet rövid határidőn belül köteles megvizsgálni, és 30 napon belül tárgyalást kell kitűznie.

A peres eljárás megindulásának tényét a KHR-ben is fel kell tüntetni.

A bíróság elrendelheti a referenciaadatok kezelésének felfüggesztését, ha a rendelkezésre álló adatok alapján a kereseti kérelem megalapozottsága valószínűnek mutatkozik. Ebben az esetben a vitatott adatot zárolni kell.

A peres eljárás során a referenciaadat-szolgáltatót, illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozást terheli annak bizonyítása, hogy az adatok átadásának, illetve KHR-ben történő kezelésének a törvényben meghatározott feltételei fennálltak. E körben a bizonyítás elmaradása vagy eredménytelensége a referenciaadat-szolgáltatót, illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozást terheli.

A bíróságnak a nyilvántartott adat törlésére illetve helyesbítésére vonatkozó jogerős határozatát haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül végre kell hajtani.

4. Az Ügyfél azonosítás

4.1. Az ügyfél azonosítás során a Bank köteles megkövetelni az alábbi azonosságot igazoló okiratok bemutatását:

- természetes személy:
 - a) magyar állampolgár személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványa és lakcímet igazoló hatósági igazolványa
 - b) külföldi természetes személy útlevéle vagy személyi azonosító igazolványa, feltéve hogy az magyarországi tartózkodásra jogosít vagy tartózkodási jogot igazoló okmánya vagy tartózkodásra jogosító okmánya
- jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet:

a szervezet nevében vagy megbízása alapján eljárni jogosult személy(ek) előző bekezdésben megjelölt okiratait, és ha a szervezet azonosítása még nem történt meg, akkor a 30 napnál nem régebbi okiratok arról, hogy:

 - a) a belföldi gazdálkodó szervezetet a cégbíróság bejegyezte, vagy a bejegyzési kérelmét benyújtotta; egyéni vállalkozó esetében azt, hogy az egyéni vállalkozói igazolvány kiadása megtörtént, illetőleg az egyéni vállalkozói igazolvány kiadása vagy a nyilvántartásba vételről szóló igazolás kiállítása megtörtént
 - b) más belföldi jogi személy esetén, ha annak létrejöttéhez hatósági vagy bírósági nyilvántartásba vétel szükséges, a nyilvántartásba vétel megtörtént
 - c) külföldi jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén a saját országának joga szerinti bejegyzése vagy nyilvántartásba vétele megtörtént
 - d) cégbejegyzési, hatósági vagy bírósági nyilvántartásba vétel iránti kérelem cégbírósághoz, hatóságához vagy bírósághoz történő benyújtását megelőzően a jogi

személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet társasági szerződését (alapító okiratát, alapszabályát)

4.2. Az ügyfél azonosítás során a Bank a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvényben meghatározott adatokat tartja nyilván, illetve rögzíti.

- **Természetes személy:**
 1. családi és utónév (születési név)
 2. lakcím
 3. születési hely és idő
 4. állampolgárság
 5. anyja születési neve
 6. az azonosító okmány típusa és száma
 7. külföldi: magyarországi tartózkodási hely és az 1-6. pontokban meghatározott adatok közül az azonosító okmánya alapján megállapítható adatokat.

- **Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet:**
 1. név, rövidített név
 2. székhely, külföldi székhelyű vállalkozás esetén magyarországi fióktelep címe
 3. főtevékenysége
 4. cégjegyzékszám vagy egyéb jogi személy esetén a létrejöttéről (nyilvántartásba vételéről, bejegyzéséről) szóló határozat száma vagy nyilvántartási száma
 5. képviselőre jogosultak neve, beosztása
 6. a kézbesítési megbízott azonosítására alkalmas adatok
 7. Külföldi jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet azonosításához a saját országa szerinti bejegyzés, vagy nyilvántartásba vétel 30 napnál nem régebbi igazolása szükséges.

- A pénzügyi műveletre vonatkozó és ahhoz kapcsolódó legfontosabb adatok.

A 500.000,- Ft-ot elérő vagy meghaladó pénzváltási tranzakció esetén a Bank által nyilvántartott adatok az ügyleti bizonylatán:

- természetes személynél megjelölt fenti 1,2. és 6. pontokban foglalt adatok,
- jogi személynél a természetes személyre az előző sorban megjelölt adatokon túl a jogi személynél megjelölt fenti 1-2. és 4. pontokban foglalt adatok.

4.3. A Bank köteles Ügyfeleit írásban nyilatkoztatni arra vonatkozóan, hogy banki ügyleteik során saját, vagy más tényleges tulajdonos nevében, illetőleg érdekében járnak-e el.

IV. A Bank szolgáltatásainak igénybevétele közreműködő szerven keresztül

1. Közvetítők

1.1. A Bank termékeit és szolgáltatásait saját ügyfélszolgálati helyein kívül, a Bankkal kötött megbízásos szerződés alapján, más erre jogosult szolgáltatókon (a továbbiakban ügynökök) keresztül is elérhetővé teszi ügyfelei számára.

1.2. A megbízási szerződés alapján a Bank szolgáltatásait és termékeit az ügynökökön keresztül igénybevevő Ügyfeleket ugyanazon jogok és kötelezettségek illetik meg, mint azokat, amelyek a Bank szolgáltatásait és termékeit közvetlenül a Bank saját ügyfélszolgálati helyein keresztül veszik igénybe.

1.3. Az ügynökök kizárólag azon Banki szolgáltatások és termékek értékesítésére jogosultak, amelyekre a Bankkal kötött megbízási szerződésük kiterjed.

1.4. Az ügynökök kötelesek azon Banki szolgáltatások és termékek Bank által kiadott, az ügyfelek részére készült, nyilvános szerződési feltételeit, szabályzatait, tájékoztatóit, a szolgáltatások és termékek kondícióit tartalmazó hirdetőményeit az ügyfelek részére az ügyélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben közzétenni, amelyek értékesítésére a Bankkal kötött megbízási szerződésük alapján jogosultak.

1.5. A Bank mindenkor köteles a megbízási szerződésben érintett szolgáltatásai és termékei ügyfelek részére készült nyilvános szerződési feltételeit, tájékoztatóit és kondíciós listáit az ügynökök részére naprakész állapotban biztosítani.

1.6. A Bank és az ügynökök közötti megbízási szerződésekben kerülnek megállapításra az ügynökök megbízásos tevékenységével összefüggő díjak és egyéb feltételek.

1.7. A Bank köteles a vele megbízási jogviszonyba került ügynököket haladéktalanul bejelenteni az MNB-nek.

2. Kiszervezés

A Bank pénzügyi-, illetőleg kiegészítő pénzügyi szolgáltatási tevékenységéhez kapcsolódó, illetve jogszabály által végezni rendelt olyan tevékenységét, amelynek során adatkezelés, adatfeldolgozás vagy adattárolás valósul meg, az adatvédelmi előírások betartása mellett kiszervezheti.

A Bank a kiszervezett tevékenységek körét, és a kiszervezett tevékenység végzőjét az Üzletszabályzatban köteles feltüntetni

A kiszervezett tevékenységek körét és a kapcsolódó adatokat az alábbi táblázat tartalmazza

A kiszervezett tevékenységek köre	A kiszervezett tevékenység végzője
Elektronikus adatfeldolgozás	BISZ Zrt
Giro forgalom fogadása, továbbítása	Takinfo Kft.
Rendszerüzemeltetés	Takinfo Kft.
Informatikai szolgáltatás	Takinfo Kft.
Informatikai szolgáltatás	BISZ Zrt
Küldeménykezelés	Takinfo Kft.

Nyomdai előállítás	Takinfo Kft.
Informatikai szolgáltatás	HW STÚDIÓ Kft.
Rendszerüzemeltetés	Online Zrt.
Dokumentum kezelés	DOCUGROUP PAPIR Szolgáltató Kft.

V. ÜZLETI SZOLGÁLTATÁSOK

1. A forintszámla-vezetés általános szabályai

1.1. A Bank az Ügyfelek részére pénzforgalmuk lebonyolítása céljából folyószámlákat illetve fizetési számlákat (a továbbiakban együtt: bankszámla) vezet a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint.

1.2. A Bank bankszámlaszerződés alapján nyit és vezet bankszámlát az Ügyfél részére. Az Ügyfélnek a bankszámlaszerződés megkötésekor képviseleti jogát hitelt érdemlő módon - a személyi igazolvány vagy a társasági szerződés, az aláírási címpéldány egy-egy példányával - igazolnia kell.

1.3. A Bank a bankszámlaszerződésben vállalja, hogy a pénzforgalom lebonyolítására vonatkozó hatályos jogszabályi előírások szerint:

- az Ügyfél bankszámláján rendelkezésre álló pénzeszközöket kezeli és nyilvántartja,
- a bankszámla terhére és javára befogadott szabályszerű megbízásokat teljesíti,
- a bankszámla javára és terhére könyvelt összegekről, valamint a bankszámla egyenlegéről az Ügyfelet tájékoztatja.

A Bank az Ügyfelek számláin fennálló követelések után a Hirdetményeiben meghatározott mértékű kamatot fizet. A kamatelszámolás a vállalkozói számlák esetén havonta, a lakossági folyószámláknál december 31-i jóváírással történik. (A Bank kiemelt - V.I.P. és hitelintézeti dolgozó - ügyfélkörében az általánostól eltérő kondíciókat is alkalmazhat.)

1.4. Valamennyi bankszámla az Ügyfél, mint számlatulajdonos nevét viseli és számlaszámmal van ellátva. A Bank a bankszámlák nyilvántartásánál a bankszámla számán kívül az Ügyfél alábbi azonosító adatait használja fel.

Természetes személyek esetében:

- név;
- születéskori név;
- születési hely, idő;
- anyja neve;
- lakcíme;
- állampolgársága;
- magyarországi tartózkodási helye;
- személyazonosságot igazoló okmány típusa és száma.

Nem természetes személyek esetében:

- rövid és hosszú név;
- székhely cím;
- telephely cím;
- adószám;
- cégjegyzékszám;

1.5. A bankszámla felett az Ügyfelek írásban vagy elektronikus módon, a pénzforgalomra vonatkozó jogszabályok és rendelkezések keretei között, a Bank által előírt formai követelményeknek megfelelően rendelkezhetnek. Ennek megfelelően az Ügyfél köteles számlanyitáskor a Bank által

erre rendszeresített aláírás bejelentő kartonon a bankszámla felett rendelkezni jogosult személy(ek) adatait és aláírás-mintáját, valamint a rendelkezés módját (együttesen vagy önállóan) a Bankhoz bejelenteni. Mind az együttes, mind pedig az önálló képviseleti jogot, hitelt érdemlő módon - a társasági szerződés, valamint az aláírási címpéldány egy-egy példányával - igazolni kell. Az Ügyfél az aláírásra bejelentett személyek rendelkezését meghatározott bélyegző használatához is kötheti.

1.6. Amennyiben az Ügyféllel kötött bankszámlaszerződés a megbízások elektronikus úton történő benyújtását is lehetővé teszi, úgy az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon (Adatlapon) az Ügyfél a megbízások rögzítésére és továbbítására szolgáló rendszer (Netbank, Elektra) minden egyes felhasználójára vonatkozóan megadott információk mellett köteles rendelkezni az elektronikus aláírásra jogosultak nevééről és aláírási pontszámáról.

Ebben az esetben a szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra és egyben felelnek azért, hogy a rendszer bejelentkezési jelszavát és az aláírási jelszavakat titkosan kezelik, illetéktelen személyeknek nem adják át és az azokhoz való hozzáférést számukra nem teszik lehetővé.

1.7. A Bank a bejelentett személyeknek a bankszámla feletti rendelkezési jogát mindaddig elfogadja, amíg az Ügyfél a bejelentést tartalmazó nyilatkozatot írásban vissza nem vonja. A visszavonás időpontjának a banki érkeztetés időpontját kell tekinteni. A rendelkezésnek tartalmaznia kell a jogszabályban előírt adatokat, így különösen az Ügyfél pontos nevét, az érintett számla számát, továbbá a rendelkezésre jogosult személy(ek)nek a bejelentettel megegyező aláírását.

1.8. Ha a bankszámla feletti rendelkezés joga teljes biztonsággal egyértelműen nem állapítható meg, a Bank jogosult a bankszámla feletti rendelkezések teljesítését megtagadni.

1.9. A Bank nem felel azokért a károkért, amelyek a rendelkezési jog változásával összefüggésben keletkezett jogviták miatt a megbízások teljesítése, nem teljesítése vagy késedelmes teljesítése folytán következnek be.

1.10. A Bank a bankszámlákon történő jóváírásokról és terhelésekről bankszámlakivonattal (Netbankos ügyfél esetén igény szerint sms-ben is) értesíti az Ügyfeleit. A bankszámlakivonatot a Bank legkésőbb a teljesítést követő munkanapon, lakossági bankszámlák esetén pedig legalább havonta egyszer, az Ügyfél rendelkezésére bocsátja. Amennyiben az Ügyfél a számlakivonat kézhezvételétől számított 10 napon belül (bankszámlakivonatra, illetve mellékleteire) írásban észrevételt nem tesz, a Bank úgy tekinti, hogy az abban foglaltakat az Ügyfél elfogadta. A Bank mind a rendszeresen, mind pedig az egyedi igények alapján megküldött kivonatok után a Kondíciós lista szerinti térítést számítja fel.

Netbankkal rendelkező ügyfél esetén a bankszámlakivonat a számlatulajdonossal kötött megállapodás alapján elektronikus úton is továbbítható.

1.11. A bankszámlaszerződés határozatlan időre szól és bármely fél felmondási idő nélkül, felmondhatja, ide nem értve a fogyasztókkal illetve a mikroállalkozásokkal kötött bankszámla szerződéseket, ahol Bank által kezdeményezett felmondás esetén a felmondási idő legalább két hónap, kivéve, ha az Ügyfél a bankszámlaszerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan vagy ismételten megszegte. Az Ügyfél felmondása esetén a felmondás csak akkor lép hatályba, ha az Ügyfél rendezi a Bank felé fennálló, a bankszámlán nyilvántartott tartozását vagy azokat a Bank által elfogadott biztosíték(ok)kal alátámasztja és a bankszámla vonatkozásában benyújtott vagy a jövőben benyújtásra kerülő egyéb terhelések és jóváírások továbbküldése céljára más bankszámlát nevez meg vagy rendelkezik azok visszaküldéséről.

1.12. Felmondás esetén az Üzletszabályzatot a felmondás hatályba lépésétől a végleges elszámolásig terjedő időtartam alatt is alkalmazni kell.

1.13. A bankszámla megszűnése esetén a bankszámla követel egyenlegét a Bank az Ügyfél rendelkezése hiányában nyilvántartásba veszi és kamatfizetés nélkül a követelés elévülési idejének elteltéig (Ptk. 6:22. §) megőrzi az Ügyfél, illetve annak jogutódja vagy örököse részére.

1.14. Az Ügyfél hitel-, garancia- vagy betétszámláihoz kapcsolódó elszámolások nyilvántartására szolgáló technikai (tehát nem Ügyfél) számlák felett az Ügyfél nem rendelkezhet.

1.15. A Bank az Ügyfél megbízása alapján vagy az Ügyféllel kötött szerződése szerint az Ügyfél kötelezettségeinek teljesítésére szolgáló, elkülönített számlát (számlákat) nyithat.

Az elkülönített bankszámlák nyithatók:

- az Ügyfél szabad rendelkezésű, vagy
- az Ügyfél szabad rendelkezése alól kikerült pénzeszközök kezelése céljából.

Az elkülönített számlák a kapcsolódó bankszámlával együtt egységes bankszámlának tekintendők.

Az elkülönített számlák feletti rendelkezés módjáról az Ügyfélnek a számlanyitásra vonatkozó rendelkezés benyújtásával egyidejűleg, az erre a célra rendszeresített formanyomtatvány kitöltésével rendelkeznie kell, kivéve, ha az elkülönített számla felett ugyanazon személyek részére és módon biztosít rendelkezési jogosultságot, mint a kapcsolódó bankszámla esetében.

1.18. A Bank a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény rendelkezéseit is betartva jár el, illetve köteles azokat betartani az ügyfél személyazonossága megállapítása során. Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Bank a jogszabályok által előírt személyazonosítást köteles elvégezni, és amennyiben ez nem lehetséges jogosult a szerződés megkötését, illetve a tranzakció elvégzését megtagadni.

2. Pénzforgalmi számla - vezetés devizában

A Bank kamatozó fizetési/pénzforgalmi devizaszámlát (továbbiakban: devizaszámla) nyithat devizabelföldi és devizakülföldi jogi személyiségű vállalkozások, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, alapítványok, valamint természetes személyek részére.

Devizaszámla kizárólag névre szólóan nyitható. A devizaszámla nyitását a Bank a hatályos pénzforgalmi jogszabályok által előírt okiratok bemutatásához köti.

Devizaszámla az ügyfél választásától függően az alábbi devizanemekben nyitható: EUR, CHF, USD, GBP, JPY.

A devizaszámlák közül a GBP kamatlába 365 napos bázison, míg a többi deviza kamatlába 360 napos bázison értendő.

A devizaszámlák le nem kötött egyenlege látra szólóan kamatozik.

2.1. Devizaszámlára történő jóváírás

A pénztárba történő befizetéskor a befizetett deviza összeget a Bank a befizetés napján írja jóvá az Ügyfél devizaszámláján.

A Bank a bankszámlára történő valuta és forint befizetéseket a befizetés napján írja jóvá a Számlatulajdonos számláján. Ha a befizetett összeg devizaneme eltér a bankszámla devizanemétől, a Számlavezető hely a befizetett forintot, valutát az általa jegyzett és üzleti helyiségeiben megtekinthető deviza-eladási, illetve valuta-vételi/deviza-eladási árfolyamon konvertálja. Valuta befizetés bármilyen típusú bankszámlára nem honos, de deviza-számlavezető fiókban is végezhető.

Saját jogú deviza számlára érkező jóváírások (tárgynap: a Bank nostro számláján történő jóváírás napja) konverzió nélkül a tárgynapon, konverzió esetén szintén tárgynapon kerül elszámolásra az ügyfél számláján.

A Bank a bankszámlák javára érkező deviza- illetve forintösszegeket a hatályos Hirdetményben meghatározott árfolyamok alkalmazásával és értéknappal számolja el a Számlatulajdonossal.

A Számlatulajdonos bankszámláján történő jóváírás értéknapja nem lehet korábbi, mint a küldő bank által megadott valutánapp, azaz a Bank nostro számláján történő jóváírás értéknapja, ez esetben az ügyfél számláján a fedezetbiztosítás napjával kerül jóváírásra az összeg.

Az átutalással bankszámlára érkező összegeket a megadott devizanemben írja jóvá a Számlatulajdonos megbízásban megjelölt bankszámláján.

Amennyiben az átutalt összeg devizaneme eltér a megbízásban megjelölt bankszámlának a devizanemétől, de az engedélyezett devizanemek egyike - és az átutalás külön rendelkezést nem tartalmaz - a Számlavezető hely automatikusan, konverziós tranzakcióként jóváírja az összeget az átutalásban megjelölt bankszámlán.

A Bank jogosult visszafordítani azokat a megbízásokat, melyeknek összege kisebb, mint a mindenkor hatályos Hirdetményben meghatározott, tranzakcióhoz kapcsolódó ügyleti jutalék mértéke.

2.2. Devizaszámlán történő terhelés

A számlatulajdonos jogosult a devizaszámláján levő összeget más konvertibilis devizára, valutára vagy forintra átváltani, illetve más pénzintézethez átutalni.

Amennyiben a számlatulajdonos nem a számla devizanemében kér készpénz kifizetést, a Bank a kifizetés napján érvényes deviza-vételi- valuta-eladási árfolyamon konvertál.

Átutalási megbízás teljesítésekor eltérő devizanemek esetén a benyújtás napján érvényes devizavételi-devizaeladási árfolyamot veszi figyelembe a Bank.

A Bank kizárólag olyan megbízást teljesít, amelynek teljes fedezetéről az Ügyfél gondoskodik.

3. Betét-elhelyezés forintban és devizában (betétszerződés)

3.1. A DUNA TAKARÉK BANK Zrt. részére a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (PSZÁF) a H-EN-I_1062/2013. számú, 2013. szeptember 6-án kelt határozatában engedélyezte a betétgyűjtést és más visszafizetendő pénzeszköz nyilvánosságtól történő elfogadását.

3.2. Betét-elhelyezés esetén az Ügyfél meghatározott pénzüsszeget helyez el a Banknál, amely után a Bank köteles a szerződés alapján a lejáratától és az összeg nagyságától függő kamatot fizetni és a betét összegét visszafizetni. A betételhelyezés igazolásául szolgálhat betétkönyv, szerződés, vagy egyéb okmány. A betét ellenében kiadott okmány csak névre szóló lehet. A betétre vonatkozó valamennyi feltételt az okiratnak kell tartalmaznia. A Bank által kiállított betétkönyvnek tartalmaznia kell a Bank nevét, az okmány megnevezését és sorszámát, a kiállítás keltét, az alkalmazandó kamatlábat, az Ügyfél megnevezését, valamint - ha ilyen az adott esetben lehetséges - az egyes befizetések és kifizetések igazolását.

3.3. A Banknál elhelyezhető betét legkisebb összege 1000 Ft, azaz Egyezer Forint. A Bank az elfogadott betétek kondícióit és részletes szabályait a mindenkor érvényes Hirdetményében teszi közzé.

Deviza betétként elhelyezhető legkisebb összeg lakossági ügyfelek esetében 200 EUR, illetve annak megfelelő értékű deviza, vállalati ügyfelek esetében 500 EUR, illetve annak megfelelő értékű deviza.

3.4. A lekötött betétek legrövidebb lekötési ideje - ha a Bank hirdetményei vagy az Ügyféllel kötött szerződés ettől eltérően nem rendelkezik - jogi személyek és jogi személynek nem minősülő, nem természetes személy esetén 7 nap, míg természetes személyek esetén 30 nap, devizabetétek esetében 1, 3 vagy 6 hónap lekötésére van lehetőség

3.5. A betét elfogadására vonatkozó keretszerződések eltérő rendelkezés hiányában az aláírás napján lépnek hatályba, míg a betétek lekötésére vonatkozó kiegészítések az általuk megjelölt időponttól hatályosak.

3.6. A Bank - amennyiben a betéti szerződés ettől eltérően nem rendelkezik - a betéti kamatot lejáratkor az Ügyfél nála vezetett számláján írja jóvá, vagy az Ügyfél rendelkezése szerint tőkésítve újra leköti.

3.7. A betétként lekötött összeg után járó kamat számításának első napja az elhelyezés (a pénztári befizetés, egyéb esetekben a betétszámlán történő jóváírás) napja, utolsó napja pedig a lejárat vagy a betét megszűnését megelőző nap. A lekötés időtartama alatt történő kamatváltoztatásra vonatkozó szabályokat a betét típusának megfelelő betéti szerződés tartalmazza. A Bank a betétek után járó kamatot 365 napos bázison számítja az alábbi képlet szerint:

$$\frac{\text{betét tőke összege} \times \text{kamat \%}}{36500} \times \text{lekötés napjainak száma}$$

3.8. Az egységesített betéti kamatláb mutató (EBKM) az alábbi algoritmus alapján kerül kiszámításra:

a) ha a lejáratig hátralévő futamidő 365 napnál kevesebb:

Elhelyezett betét =

$$\text{Elhelyezett betét} = \sum_{i=1}^n \frac{(k+bv)_i}{1+r \times (t_i/365)}$$

ahol

n: a kamatfizetések száma,

r: az EBKM értéke,

t_i : a betételhelyezés napjától az i -edik kifizetésig hátralévő napok száma,

$(k+bv)_i$: az i -edik kifizetéskor kifizetett kamat és betétösszeg visszafizetés összege.

b) ha a lejáratig hátralévő futamidő legalább 365 nap:

Elhelyezett betét =

$$\text{Elhelyezett betét} = \sum_{i=1}^n \frac{(k+bv)_i}{(1+r)^{(t_i/365)}}$$

ahol

n: a kamatfizetések száma,

r: az EBKM értéke,

t_i : a betételhelyezés napjától az i -edik kifizetésig hátralévő napok száma,

$(k+bv)_i$: az i -edik kifizetéskor kifizetett kamat és betétösszeg visszafizetés összege.

c) ha a betét befizetése több részletben történik:

$$\sum_{i=1}^n \frac{B_i}{(1+r)^{(t_i/365)}} = \sum_{j=1}^m \frac{K_j}{(1+r)^{(t_j/365)}}$$

ahol

n = a betétfizetések száma,

B_i = az i -edik betétfizetés összege,

t_i = az első betételhelyezés napjától az i -edik betétfizetésig hátralévő napok száma,

r = az EBKM értéke,

m = a kifizetések száma,

t_j = az első betételhelyezés napjától a j -edik kifizetésig hátralévő napok száma,

K_j = a j -edik kifizetés összege.

d) Devizabetéteket lekötni a lekötés időpontjában érvényes kamatlábak mellett lehet, a lekötéskori kamatláb adott betétnél a futamidő alatt nem változik, tehát fix kamatozású. Az érvényes devizabetéti kamatokat a passzív üzletág határozza meg a következő devizanemekre vonatkozóan: USD, CHF, GBP, EUR, JPY

e) egyéb szempontok:

- ha a betéti kamatláb a szerződés alapján változó kamatláb, de annak mértéke az EBKM kiszámításakor nem határozható meg, az EBKM számításánál az utolsó ismert kamatláb kerül alkalmazásra a betéti szerződés lejáratáig;
- határozatlan időre lekötött, illetve le nem kötött betét esetén a lekötési időt egy évnek kell tekinteni, a Bank azonban jogosult az általa jellemzőnek tartott lekötési időre vonatkozóan kiszámított mutatót is közzétenni;
- a mutató számítása során a szerződésben rögzített lekötési idő kerül figyelembevételre;
- a kamatösszegben csak a ténylegesen kifizetendő (jövőárandó) összeg kerül figyelembevételre; ha a kifizetendő kamatot bármilyen jogcímen (pl. jutalék, díj) - ide nem értve az adófizetési kötelezettséget - levonás terheli, akkor a kamatösszeg a levonás összegével csökkentésre kerül.

3.9. Ha az Ügyfél a lekötött betétet a lekötési időtartam előtt felmondja, akkor a betét típusától függően a szerződésben meghatározott módon kerül sor kamatfizetésre.

3.10. A betétek biztosítására vonatkozó szabályok:

- 1993. június 30-át megelőzően elhelyezett betétekre s azok mindenkori kamatára az állam jogszabályban vállalt visszafizetési garanciája vonatkozik.
- Az 1993. június 30-át követően elhelyezett névre szóló betétek a Hitelintézeti Törvény értelmében az Országos Betétbiztosítási Alap által biztosítva vannak.
- A betétbiztosítás a törvényi feltételek fennállása esetén valamennyi a Bank által forgalmazott betéti és értékpapír típusú megtakarításra, valamint folyószámlára vonatkozik személyenként legfeljebb százezer euró összeghatárig. (Hpt. 214.§)

3.11. A Bank a III. fejezet 4.1. pontjában foglalt eljárásom túl, pénzmosás gyanújára utaló adat, tény vagy körülmény esetén, a tranzakció üzleti hátterét is jogosult megvizsgálni.

3.12. A kamat után a magánszemélyeknek a személyi jövedelemadóról szóló törvényben a mindenkor előírt mértékű adót kell fizetniük, amit a Bank kifizetéskor levon.

4. Pénztárszolgálat

4.1. A Bank készpénzfelvétel vagy befizetés esetén – a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzésére vonatkozó jogszabályi előírásokkal összhangban - jogosult igazoló okmányai vizsgálatával azonosítani az Ügyfél vagy megbízottja személyazonosságát. A Bank az Ügyfél nevében, képviseletében vagy megbízása alapján eljáró személy vagy személyek személyazonosságát is vizsgálhatja.

4.2. A Bank valutát az általa megállapított és meghirdetett valutaárfolyamon vásárol, illetve ad el.

4.3. A Bank köteles a hamis vagy hamisnak látszó fizetőeszközt az Ügyféltől ellenérték térítése nélkül bevonni. A Bank az esetről jegyzőkönyvet vesz fel - lehetőség szerint az Ügyfél jelenlétében - és a bizonyítási eljárásnak az Ügyfélre nézve kedvező eredmény megállapítása esetén a részére jogosan járó ellenérték kifizetéséről az Ügyfelet értesíti.

4.4. A Bank pénztárszolgálatát székhelyén, valamint egységeiben, illetve az általa megbízott, vele szerződéses kapcsolatban álló partnerein keresztül látja el. Az ügynökök aktuális jegyzékét a Bank Hirdetményei között teszi közzé.

5. A hitel- és a kölcsönügyletek szabályai

Az ezen pontban foglalt rendelkezések a 2004. május 01. napja előtt fogyasztókkal kötött kölcsön- és hitelszerződések esetén irányadóak, amennyiben az ügyféllel kötött egyedi szerződés eltérően nem rendelkezik.

A 2004. május 01. napja után fogyasztókkal kötött kölcsön- és hitelszerződésekre a Bank a mindenkor hatályos - jelen Üzletszabályzat mellékletét képező - Lakossági Kölcsönökre vonatkozó Általános Szerződési Feltételeit kell alkalmazni.

5.1. Általános szabályok

5.1.1. A DUNA TAKARÉK BANK Zrt. részére a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (PSZÁF) a H-EN-I_1062/2013. számú, 2013. szeptember 6-án kelt határozatában engedélyezte a pénzkölcsön nyújtási tevékenység végzését.

A Bank tevékenységi körét engedélyező határozat nem tartalmaz korlátozó rendelkezést arra vonatkozóan, hogy a Bank a tevékenységét kizárólag forintban végezheti, tehát a hitel- és pénzkölcsön nyújtásának devizában történő végzéséhez felügyeleti engedély nem szükséges.

5.1.2. A Bank hitelműveleteket hitelkeret-szerződés alapján vagy a hitelügyletre vonatkozó eseti kölcsönszerződés alapján végez. A hitelszerződés, eltérő kikötés hiányában, azon a napon jön létre, amikor azt valamennyi kötelezett a Bank helyiségében, annak munkatársai előtt aláírja.

5.1.3 A Bank tájékoztatja az Ügyfeleket arról a tényről, hogy a lakosság részére hitelt nyújtó pénzügyi szervezetek ügyfelekkel szembeni tisztességes magatartásáról szóló Kódex (ún. „Magatartási Kódex”) aláírásával a fogyasztók részére nyújtott hitelezési szolgáltatása keretében kötelezően alávetette magát a Magatartási Kódex rendelkezéseinek. A Magatartási Kódex ingyenesen elérhető a Bank ügyfélfogadás számára nyitva tartott fiókjaiban és a Bank www.dunatakarek.hu internetes honlapján.

5.1.4. Hitel (kölcsön) szerződés megkötésére és más tartós hiteljogviszony létesítésére akkor kerülhet sor, ha a Bank az Ügyfél hitelképességét megfelelőnek ítéli. A Bank az Ügyfél hitelképességére vonatkozó vizsgálat szempontjait maga határozza meg és ezért díjat számíthat fel.

5.1.5. A Bank a rendelkezésre tartott összeg után rendelkezésre-tartási jutalékot, a folyósított összeg után hiteldíjat (kamatot, folyósítási jutalékot és egyéb költségeket) állapít meg, melyet az Ügyfél köteles megfizetni. Késedelmes fizetés esetén a Bank jogosult a jogszabályban vagy szerződésben meghatározott késedelmi kamatot felszámítani. A hitelezési jogviszony esetére járó kamatnál a kamatszámítás kezdő napja a kölcsön folyósításának napja, utolsó napja a lejárat előtti nap, illetve ha a kölcsön lejárat előtt törlesztésre kerül, akkor a törlesztés előtti nap. A Bank az Ügyfelekkel szemben fennálló követelések után az I. fejezet 7.7. pontban foglalt módon kamatot számít fel, a kamatelszámolás –az Ügyféllel kötött szerződés eltérő rendelkezése hiányában- havonta történik.

5.1.6. A Bank az Ügyfélnek - a hatályos deviza-jogszabályokban foglaltak szerint - devizahitelt nyújthat.

5.1.7. A Bank köteles az ügyfelet a kölcsönszerződés megkötésekor minden olyan szerződési feltételről tájékoztatni, amely jogszabály alapján válik a szerződés részévé.

5.1.8. A hitelügyletek körében a Bank:

- hitelszerződés alapján meghatározott ideig hitelkeretet tart az Ügyfél rendelkezésére,
- folyószámlakölcsönt nyújt,
- bankkölcsönt folyósít,
- bankgaranciát nyújt,
- bankkezeséget vállal,
- lakossági kölcsönt nyújt,

Devizahitel folyósítása esetén folyósítási megbízást a folyósítási igény napját megelőző harmadik banki munkanap 10 óráig fogad be a Bank, ezt követően beérkező megbízásokat a beérkezéstől számított negyedik banki munkanapon teljesít.

5.2. A teljes hiteldíj mutató (THM)

(83/2010. Korm. rendelet a teljes hiteldíj mutató meghatározásáról, számításáról és közzétételéről)

5.2.1. A fogyasztókkal kötött kölcsönszerződések esetében a szerződésnek tartalmaznia kell a külön jogszabály² alapján megállapított éves százalékban kifejezett teljes hiteldíj mutatót (a továbbiakban: THM)

5.2.2. A fogyasztó kérésére a hitelszerződés-tervezet egy példányát (mintaszerződés) díj, költség és egyéb fizetési kötelezettségmentesen rendelkezésére kell bocsátani, kivéve, ha a Bank nem kíván a fogyasztóval szerződést kötni.

5.2.3.

A teljes hiteldíj mutató a hitel teljes díjának aránya a hitel teljes összegéhez éves százalékában kifejezve. (2009. évi CLXII. törvény a fogyasztónak nyújtott hitelről, 3. § 20.)

5.2.4. A teljes hiteldíj mutató számításánál figyelembe kell venni a fogyasztó által a hitelszerződés és a lízingszerződés kapcsán fizetendő összes díjat (ideértve a kamatot, díjat, jutalékot, költséget és adót), valamint a hitelhez kapcsolódó járulékos szolgáltatások költségeit, ha a hitelező vagy a lízingbe adó számára ismertek, továbbá a szolgáltatás igénybevételét a hitelszerződés megkötéséhez vagy ajánlat szerinti megkötéséhez a hitelező előírja, ideértve különösen

- a) a kamatot,
- b) a kezelési költséget,
- c) a hitelbírálati díjat,
- d) az értékbecslési díjat,
- e) építéseknel a helyszíni szemlék díját,
- f) a hitelközvetítőnek fizetendő díjat,
- g) az ingatlan-nyilvántartási eljárás díját,
- h) a számlavezetés és készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatának költségeit és a fizetési műveletekkel kapcsolatos egyéb költségeket, amennyiben a számla vezetését a hitelező előírja,
- i) biztosítási és garancia díját, amennyiben a jelzáloghitelhez vagyonbiztosítás szükséges.
- j) tulajdoni lap költsége

² 83/2010. (III. 25.) Kormány rendelet

k) hitelösszeg/vételár/átutalás költsége³

5.2.5. A THM számításánál a Bank által nem kerül figyelembe vételre (83/2010. Korm. rendelet 3. § (3)):

- a) a prolongálás (futamidő hosszabbítás) költsége,
- b) a késedelmi kamat
- c) egyéb olyan fizetési kötelezettség, amely a szerződésben vállalt kötelezettség nem teljesítéséből származik,
- d) a közjegyzői díj
- e) kereskedelmi kölcsön vagy kapcsolt hitelszerződés esetén a fogyasztó által a termékek vagy szolgáltatások megvételéért fizetett – a vételáron felüli – díjat, függetlenül attól, hogy készpénzzel vagy hitelből fizeti, valamint
- f) a számlavezetés és készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatának költségeit és a fizetési műveletekkel kapcsolatos egyéb költségeket, ha a számla fenntartását a hitelező nem írja elő az adott hitelszerződéshez és költségeit a fogyasztóval kötött szerződésben egyértelműen és külön feltüntették.

5.2.6. A THM kiszámítására vonatkozóan a következő képletet kell alkalmazni (1. melléklet a 83/2010. (III. 25.) Korm. rendelethez):

$$\sum_{k=1}^m C_k (1 + X)^{-t_k} = \sum_{l=1}^{m'} D_l (1 + X)^{-s_l}$$

ahol:

C_k: a k sorszámú hitelrészlet összege, csökkentve a hitel felvételével összefüggő, az első hitelfolyósításig fizetendő költségekkel

D_l: az l sorszámú törlesztőrészlet vagy díjfizetés összege

M: a hitelfolyósítások száma,

m': az utolsó törlesztőrészlet vagy díjfizetés sorszáma,

t_k: az első hitelfolyósítás időpontja és minden ezt követő hitelfolyósítás időpontja közötti időtartam években és töredékévekben kifejezve, ezért t₁=0

s_l: az első hitelfolyósítás időpontja és minden egyes törlesztőrészlet vagy díjfizetés időpontja közötti időtartam években és töredékévekben kifejezve,

X: a THM értéke.

³ Amennyiben a hitelszerződés tartalmazza, hogy a kölcsön összeg a szerződésben meghatározott harmadik személy részére utalandó és annak díja az ügyfelet terheli, az átutalás díját a THM-be bele kell foglalni.

A Bank a hiteldíjmutató számítását a BOSS kisbanki rendszer segítségével számítja ki. A THM-et a fogyasztókkal kötött hitelszerződésben fel kell tüntetni.

5.2.7. A deviza alapú hiteleknél a THM értéke nem tükrözi a hitel árfolyamkockázatát.

5.2.8. Deviza alapú hiteleknél az ügyfél által teljesített fizetéseket a Bank forintban veszi figyelembe a THM meghatározásakor, a szerződésben a Banknál alkalmazott, a hitelszerződés megkötését megelőző 3. napnál nem régebbi, a Bank üzletszabályzatában, hirdetményeiben, nyilvános tájékoztatójában és ajánlattételében pedig a tárgynegyedévet megelőző hónap 1. munkanapján érvényes, deviza eladási árfolyam figyelembevételével.

5.2.9. Amennyiben az adott deviza alapú hitel folyósítása és törlesztése a hitel devizanemében történik, a forintban felmerülő költségeket a THM meghatározásakor a Bank a kölcsön devizanemében veszi figyelembe, a hitelszerződésben a Banknál alkalmazott, a szerződés megkötését megelőző 3. napnál nem régebbi, a Bank üzletszabályzatában, hirdetményeiben, nyilvános tájékoztatójában és ajánlattételében pedig a tárgynegyedévet megelőző hónap 1. munkanapján érvényes deviza eladási árfolyam figyelembevételével.

5.2.10. Változó kamatozású kölcsönöknél a THM értéke nem tükrözi a hitel kamatkockázatát.

5.3. Semmis az a fogyasztókkal kötött kölcsönszerződés, amelyik nem tartalmazza⁴:

1. a hitel típusát,
2. a szerződő felek nevét (cégnevét) és levelezési címét (székhelyét),
3. a hitelközvetítő nevét (cégnevét) és levelezési címét (székhelyét),
4. a hitel futamidejét,
5. a hitel teljes összegét és lehívásának feltételeit,
6. termék értékesítésére vagy szolgáltatás nyújtásához kapcsolódó halasztott fizetés formájában nyújtott hitel esetén a termék vagy szolgáltatás megnevezését és készpénzárát,
7. a hitelkamatot és a hitelkamat feltételeit, esetlegesen a vonatkozó referencia-kamatlábát, valamint a hitelkamat módosításának gyakoriságát, feltételeit és eljárási szabályait,
8. a teljes hiteldíj mutatót a hitelszerződés megkötésének időpontjára vonatkoztatva, annak kiszámításánál figyelembe vett valamennyi feltételével,
9. a fogyasztó által fizetendő teljes összeget,
10. a fogyasztó által fizetendő törlesztőrészletek összegét, számát, és a törlesztés gyakoriságát, esetlegesen a törlesztőrészleteknek a különböző hitelkamatú tartozásra történő elszámolásának sorrendjét,
11. határozott időtartamra vonatkozó tőketörlesztés esetén a fogyasztó arra vonatkozó jogát, hogy a tartozásról törlesztési táblázat formájában kivonatot díj-, költség- és egyéb fizetési kötelezettségmentesen a hitelszerződés fennállása alatt jogosult megkapni,
12. ha a fogyasztó a tőke törlesztésétől elkülönítetten köteles megfizetni a hitelkamatot és a hitelkamaton kívüli minden egyéb ellenszolgáltatást - ideértve díjat, költséget, jutalékot -, ennek gyakoriságát, feltételeit és összegét,
13. a fizetési számlához vagy a készpénz-helyettesítő fizetési eszközhöz kapcsolódó valamennyi jutalékot, díjat, költséget vagy egyéb fizetési kötelezettséget, kivéve, ha a fizetési számla fenntartása nem kötelező,
14. a hitelkamaton kívüli minden egyéb ellenszolgáltatást - ideértve díjat, jutalékot és költséget - és módosításuk feltételeit,

⁴ 2009. évi CLXII. törvény a fogyasztónak nyújtott hitelről

15. a késedelmi kamatot vagy az egyéb olyan fizetési kötelezettséget, amely a szerződésben vállalt kötelezettség nem teljesítéséből származik,
16. a fizetés elmulasztásának következményeit,
17. adott esetben a közjegyzői díjra vonatkozó fizetési kötelezettséget,
18. adott esetben a biztosítékok és a biztosítás meghatározását,
19. az elállási (felmondási) jogot, illetve annak fenn nem állását, azon időszakot, amely alatt az elállási jog fennáll, az elállási (felmondási) jog gyakorlásának feltételeit, módját és jogkövetkezményeit, ideértve a 21. § (4) és (5) bekezdését,
20. a 22. § szerinti jogosultság fennállását és gyakorlásának feltételeit,
21. az előtörlesztéshez való jogot, gyakorlásának módját, az előtörlesztés esetleges költségeinek fennállását és azok számítási módját,
22. a hitelszerződésre vonatkozó felmondási jogot és annak következményeit,
23. rendelkezésre áll-e a fogyasztó számára a szerződésből eredő jogviták peren kívüli rendezésére olyan lehetőség, amelynek a hitelező aláveti magát, valamint
24. a felügyeleti hatóság nevét és székhelyét.

A fogyasztókkal kötött kölcsönszerződésre vonatkozó szabályoktól az ügyfél (fogyasztó) hátrányára eltérő szerződési kikötés semmis. A szerződés semmisségére csak az ügyfél (fogyasztó) érdekében lehet hivatkozni.

5.4. Alkalmazott árfolyamok

5.4.1. A Bank 2015. február 01. napját követően fogyasztóknak deviza alapú (devizában nyilvántartott vagy devizában nyújtott és forintban törlesztett) hitel és kölcsön szolgáltatást nem nyújt.

5.4.2. Devizában nyilvántartott fogyasztóknak nyújtott hitel vagy kölcsön devizában való törlesztésekor a törlesztő részlet kiszámítása a törlesztés napján a Bank által jegyzett deviza középárfolyama alapján történik.

5.4.3. A fogyasztói körön kívüli személyi körnek nyújtott deviza alapú hitel- vagy kölcsönszerződés esetében a kölcsön folyósítása a folyósítás napján a Bank által jegyzett deviza vételi árfolyamon történik. A fogyasztói körön kívüli személyi körnek nyújtott deviza alapú hitel- vagy kölcsönszerződés esetében a törlesztés deviza eladási árfolyamon történik.

5.5. Előtörlesztés

Fogyasztási, lakossági kölcsön esetében az ügyfél – a szerződés megszüntetése érdekében – minden esetben élhet a határidő (lejárat) előtti teljesítés (törlesztés) jogával. Ha az ügyfél él az előtörlesztés jogával, a Bank köteles a hiteldíjat arányosan csökkenteni, de a Hirdetmény illetve a kölcsönszerződés szerinti előtörlesztési díjat illetve ezzel összefüggésben szerződésmódosítási díjat számít fel.

Az Ügyfélnek előtörlesztési szándékáról a tranzakció előtt legalább három banki munkanappal értesítenie kell a Bankot. Előtörlesztés esetén a Bank az előtörlesztett összeg a Ptk. 6:46. §-ának megfelelően elsősorban költségekre, azután kamatokra, és végül a tőketartozásra kerül elszámolásra.

5.6. Egyoldalú szerződésmódosítás

5.6.1. A 2004. május 01. napja előtt fogyasztókkal kötött kölcsön- és hitelszerződések esetén a Bank a fogyasztó számára hátrányos egyoldalú kamatemelés lehetőségét kizárja.

A díjakat vagy költségeket évente legfeljebb a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett előző éves fogyasztói árindex mértékével lehet emelni.

5.6.2. A szerződésben és az Üzletszabályzatban kikötött egyoldalú szerződésmódosítási jog a hitel/kölcsön teljes futamideje alatt, és a hitel/kölcsön lejárttá válását követően is megilleti a Bankot mindaddig, amíg a szerződésből eredően az Ügyféllel szemben fennálló követelése van.

5.6.3. Fogyasztási, lakossági kölcsönszerződés esetén a Ptk. engedményezésre vonatkozó szabályaitól – a 6:193.§ és a 6:197. §-ban foglaltaktól – az ügyfél hátrányára eltérni nem lehet.

5.6.4. A Bank a hitel és kölcsönügyletek kapcsán fedezetek biztosítását kötheti ki az ügyfelek részére. Ennek részletes szabályait az I.8. fejezet tartalmazza.

5.6.5. A lakáscélú hitel- és kölcsönszerződés esetében a szerződés felmondását követő kilencvenedik napot követően a Bank az Adós nem teljesítése miatt késedelmi kamatot, költséget, díjat vagy jutalékot nem számíthat fel a felmondás napját megelőző napon érvényes ügyleti kamatot és kezelési költséget meghaladó összegben.

Ha a lakáscélú hitelre vonatkozó szerződés deviza alapú, és a szerződés a szerződés felmondása bekövetkezésekor a fennálló tartozás összegének forintban történő meghatározását írja elő, akkor a szerződés felmondását követő kilencvenedik napot követően a Bank a fogyasztó nem teljesítése miatt, a felmondás napján érvényes ügyleti kamatot és kezelési költséget meghaladó mértékű késedelmi kamatot, költséget, díjat vagy jutalékot nem számíthat fel.

5.7. Futamidő hosszabbítás

Jelzáloghitel esetén a futamidő meghosszabbításáért a Bank nem jogosult semmilyen, általa megállapított mértékű díjat, jutalékot vagy költséget felszámítani, amennyiben a futamidő meghosszabbítására öt éven belül nem került sor.

Jelzáloghitel esetében az Adós, amennyiben a szerződése alapján fennálló kötelezettsége teljesítésével legalább kilencven napos késedelemben van, a futamidő alatt egy alkalommal írásban kezdeményezheti a futamidő meghosszabbítását legfeljebb öt évvel. Az ilyen kérelem teljesítését a Bank alapos ok nélkül nem tagadhatja meg. Ezzel kapcsolatban a Bank nem jogosult díjat felszámítani.

5.8. Hitel- és kölcsönszerződések felmondásának szabályai

5.8.1. A Bank a hitel- és kölcsönszerződést felmondhatja, a még igénybe nem vett keret tekintetében a folyósítást, illetőleg az eseti szerződéskötést megtagadhatja, amennyiben időközben az Ügyfél vagyoni helyzetében, fizetőképességében, illetőleg a biztosítékok értékében olyan negatív változás következett be, amely a megtérülést veszélyezteti vagy egyéb olyan ok következett be, ami azt indokolttá teszi. Az előző mondatban foglaltak megtételére jogosult a Bank abban az esetben is, ha az Ügyfél a Bankkal valótlan adatokat közöl, avagy adatokat eltitkol, esetleg más módon megtéveszti a Bankot.

5.8.2. A Bank jogosult a hitelszerződést és a hitelügyletre vonatkozó bármely egyéb szerződést – a szerződésben meghatározott felmondási okokon kívül - a Polgári Törvénykönyvben meghatározott esetekben is felmondani.

5.8.3. Súlyos szerződésszegés esetén a Bank jogosult a hitel (kölcson) szerződéseket egyoldalúan, felmondani.

5.8.4. A hitelezési kapcsolat során az együttműködési és tájékoztatási kötelezettség megszegése, a bankszámla-szerződéseknek az Ügyfél által történő felmondása vagy a Bank előzetes tájékoztatása nélkül más pénzügyintézetnél pénzforgalmi bankszámla nyitása vagy fenntartása, valamint a Bank előzetes hozzájárulása nélkül további hiteltartozás vállalása fedezet elvonására irányuló magatartásnak és súlyos szerződésszegésnek minősül.

5.8.5. A súlyos szerződésszegésnek minősülő esetek miatti felmondás esetén az Ügyfél köteles a Bank felszólítására a Bankkal szemben fennálló valamennyi tartozását haladéktalanul kiegyenlíteni.

5.8.6. Továbbá a Bankot megilleti a felmondás joga az V. fejezet 7. pontban felsorolt okok esetén is.

5.9. A Bank egyéb kötelezettségei

5.9.1. A Bank a „Magatartási kódex” V. pontjának értelmében vállalja azt, hogy a Fogyasztó fizetési késedelme miatt indítandó végrehajtási eljárás elkerülése érdekében

- a) amint az Ügyfél fizetési késedelembe esik, 30 napon belül **felveszi vele a kapcsolatot** (telefonon, írásban) annak érdekében, hogy megoldást találjanak arra, miként tudná az ügyfél késedelmes tartozását kiegyenlíteni.
- b) Amennyiben az első kapcsolatfelvétel nem volt sikeres, minden, általában elvárható lépést megtesz, hogy az ügyféllel kapcsolatba kerüljenek, a megkeresésre az ügyfél érdemben reagáljon.
- c) Sikeres kapcsolatfelvétel és az ügyfél részéről történő együttműködési hajlandóság esetén **kialakítják** a késedelmes tartozás kiegyenlítésének végrehajtási eljáráson kívüli módját úgy, hogy az ügyfélnek lehetősége legyen az önkéntes teljesítésre. Az eljárás során a Bank figyelembe veszi az ügyfél aktuális fizetőképességét és korábbi fizetési fegyelmét.
- d) **Az írásbeli fizetési felszólításban felhívja** az Ügyfél (Fogyasztó, Kezes, Jelzálogkötelezett) figyelmét
 - a teljes fennálló és lejárt tartozás összegére,
 - a fizetendő kamatra, a késedelmi kamat mértékére és arra, hogy a nemfizetés
 - során a kamatteher folyamatosan nő,
 - a tartozás kiegyenlítésének elmaradása esetén történő jogi eljárásokra (végrehajtási eljárás, követelésértékesítés, stb.), valamint az ingatlan lehetséges elvesztésére.
 - Az ügyfél számára be kell mutatni a magatartása várható jogkövetkezményeit

Abban az esetben, ha a fenti eljárás lefolytatása ellenére a fedezettel szembeni igényérvényesítés nem elkerülhető, a Bank a végrehajtási eljárás során az alábbiak betartásával jár el:

- a) végrehajtás során **együttműködik az adóssal**, hogy helyzete valamilyen módon rendezésre kerüljön, ennek keretében lehetőség szerint együttműködik a helyi önkormányzatokkal is.
- b) A tartozás követeléskezelőnek, vagy végrehajtásra történő átadásakor a követelt összeg megnevezése mellett **a tőke, kamat, késedelmi kamat és egyéb díjtételek összegeit tételesen is megjeleníti.**

- c) Megtiltja, hogy az Bank alkalmazottja és azzal egy háztartásban élő közeli hozzátartozója a Bank által kezdeményezett követelésvásárlásban vagy a végrehajtásban vásárlóként részt vegyen
- d) Ingatlanra vonatkozó **vételi jogot** tartalmazó szerződésben biztosítja a Fogyasztó ügyfélnek, hogy mielőtt a élne a vételi jogával, legalább 90 napot biztosít az adósnak, hogy saját maga értékesíthesse ingatlanát.
- e) A saját maga vagy a vele szerződésben álló, a követeléskezelés folyamatában részt vevő vállalkozások által történő fedezet-értékesítés során, a fedezetül szolgáló ingatlanokat nyilvánosan értékesíti.
- f) A fedezet értékesítését követően ésszerű határidőn belül elszámol az adóssal a befolyt vételárral.

5.9.2. A Bank az Árazási elveit egy különálló belső ügyrendi szabályzatban határozza meg.

6. Készpénz-helyettesítő fizetési eszköz

6.1. Készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek minősül a csekk, az elektronikus pénzeszköz, illetve minden olyan dolog, amely az Ügyfél számára lehetővé teszi, hogy a Bankkal szemben fennálló valamely pénzkövetelésével rendelkezék, illetőleg annak terhére készpénzt vegyen fel, vagy áruk, illetőleg szolgáltatások ellenértékét az eladónak vagy a szolgáltatónak kiegyenlítsse.

6.2. A Bank - a számlatulajdonos, illetve a számlatulajdonos(ok) által meghatalmazott természetes személyek számára - igény szerint a meghirdetett feltételek fennállása esetén, elektronikus fizetésekre illetve készpénzfelvételre alkalmas bankkártyát biztosít. A bankkártyák igénybevételének részletes feltételeit a Bank-és Hitelkártya termék eljárási rendje és a mindenkor hatályos kondíciós listák tartalmazzák.

6.3. A kártyával történő forgalmazás forintban történhet.

7. Felmondás

7.1. Ellenkező megállapodás hiányában az Ügyfél jogosult - tartozásainak egyidejű rendezése mellett - mind az egyes ügyleteket, mind pedig az üzleti kapcsolatok egészét felmondani.

7.2. A Bank jogosult bármely időpontban felmondással élni ha,

- a szerződés megkötése után az Ügyfél gazdasági, vagyoni helyzetében, illetve ezek várható alakulásában lényeges negatív változás állt be a Bank megítélése szerint
- az ügyfél pénzügyi helyzetében, menedzsmentjében, tulajdonosi szerkezetében vagy üzletmenetében olyan változás következik be
- az Ügyfél Bankkal kötött bármely szerződését megszegi, az Ügyfél bármely pénzügyi intézettel kötött bármely szerződését megszegi,
- az Ügyfél a Bankot valótlan tények közlésével, adatok eltitkolásával, a valóságnak meg nem felelő adatok szolgáltatásával szándékosan megtévesztette vagy tévedésben tartotta,
- az Ügyfél a Bank felhívására nem nyújt megfelelő biztosítékot, vagy nem egészíti ki már meglévő biztosítékait,
- az Ügyfél – amíg a Bankkal szemben tőke-, kamat vagy más pénztartozása áll fenn – más hitelezőkkel szemben olyan kötelezettséget vállal, illetve ezek javára olyan biztosítékot nyújt,

amely a Bankot kedvezőtlenebb helyzetbe hozza, és amely a Bank számára az általa vállalt kötelezettségeket terheesebbé teszi, vagy követeléseit megtérülését veszélyezteti, kivéve, ha más hitelezőkkel kötött szerződést biztosító mellékkötelezettségeket egyenlő és arányos módon a Bankra is kiterjeszti,

- Ptk. 6:387. §-ában meghatározott egyéb esetekben.

7.3. Felmondás esetén az Ügyfél részére vezetett bankszámla egyenlege azonnali hatállyal lejárttá és esedékessé válik. Az Ügyfél köteles a Bankot felmenteni minden olyan kötelezettség alól, amelyet az Ügyfél javára vagy az Ügyfél utasítása alapján vállalt. Az Ügyfél köteles - annyiban, amennyiben felmentése a kötelezettségek alól nem lehetséges - a Bank számára megfelelő biztosítékot nyújtani, amennyiben pedig a Bank a felmondás következtében az Ügyfél vele szemben fennálló követelését beszámítja, úgy a beszámított összeg a felmondás tényével a Bank tulajdonába kerül.

A felmondás nem érinti a Bank által - szerződés alapján - harmadik személlyel szemben vállalt kötelezettségeket, azonban az Ügyfél köteles a Bank kívánságára a teljesítéshez szükséges fedezetet a Bank rendelkezésére bocsátani.

8. Megbízási szerződés alapján, közvetítőként végzett tevékenységek

A Bank a Takarékbank Zrt. megbízásából (közvetítőként a Bank javára, nevében, felelősségére és kockázatára) az alábbi tevékenységeket végzi:

- devizaszámla-vezetés és valutaforgalmazás
- bankkártya forgalmazás
- készpénzellátás
- befektetési szolgáltatási tevékenység

E tevékenységek végzésére a Takarékbank Zrt. Üzletszabályában és Ügyviteli utasításaiban foglaltak az irányadók.

A Bank a KÖT Biztosító Egyesület, a Signal Biztosító Zrt. és a Fundamenta Lakáskassza Zrt. megbízásából biztosítási szerződéseket is közvetít az ügyfelei részére.

9. Széfszolgáltatás

A DUNA TAKARÉK BANK Zrt. az Ügyfelei részére a Hitelintézetek és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény 3. § (1) bekezdés j) pontja szerinti széfszolgáltatás pénzügyi szolgáltatás nyújtását a győri Üzleti központban, a győri belvárosi, a mosonmagyaróvári, a mosoni és a halászi fiókjában végzi.

A széfszolgáltatás igénybevételeinek feltételeit a széfbérleti szerződéshez mellékelt általános szerződési feltételek, a szolgáltatás díjtételeit pedig a Bank mindenkor hatályos Hirdetményei tartalmazzák.

VI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A Bank és az Ügyfél közös megegyezéssel írásban eltérhetnek jelen Üzletszabályzat rendelkezéseitől.

Az Üzletszabályzat mellékletét képező Hirdetmények ügyvezetői hatáskörben módosíthatók.

A Bank jogosult a saját üzlethelyiségeiben megjelenő személyek, Ügyfelek képrögzítő eszközzel történő megörökítésére és a készített kép tárolására, felhasználására, kizárólag elszámolási, biztonsági okokból.

A Bank, amennyiben az Ügyfél kifejezetten nem tiltja meg jogosult az Ügyfél okmányairól, különösen a személyi okmányok, adó, TB kártya, különböző számlák, igazolások stb. fénymásolatot készíteni és az Ügyfélről nyitott aktáiban tárolni.

Az Ügyfél kérésére és felelősségére a Bank a levelezést visszatarthatja.

A DUNA TAKARÉK BANK Zrt. tagja a Magyar Bankszövetségnek.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Általános Üzletszabályzatot a DUNA TAKARÉK BANK Zrt. Igazgatósága elfogadta és **2015. december 22-én** lép hatályba.

A szabályzat felülvizsgálatának időpontja 2016. december 22., melynek elvégzéséért a Jogi Osztály felelős.

MELLÉKLETEK

1. számú melléklet üzletágakra vonatkozó általános szerződési feltételekről

A DUNA TAKARÉK BANK Zrt. üzletágakra vonatkozó Általános Szerződési Feltételei:

1. Hitelezési Üzletág Általános Szerződési Feltételek:

- a. Lakossági Kölcsönökre vonatkozó ÁSZF
- b. Gazdakártya ÁSZF

2. Pénzforgalom és Betét Üzletág Általános Szerződési Feltételek:

- a. Lakossági forintszámla ÁSZF
- b. Lakossági devizaszámla ÁSZF
- c. Átutalások befogadásának rendje
- d. Lakossági Bankkártya ÁSZF
- e. Hitelkártya ÁSZF
- f. Vállalkozói forintszámla ÁSZF
- g. Vállalkozói Devizaszámla ÁSZF
- h. Nonprofit szervezetek számlavezetési ÁSZF
- i. Önkormányzatok számlavezetési ÁSZF

2. számú melléklet: Hirdetmények

A DUNA TAKARÉK BANK Zrt. üzletágakra vonatkozó Hirdetményei:

1. Hitelezési Üzletág Hirdetmények:

- a. Lakossági Hitel Üzletág Hirdetmény
- b. Vállalkozói Hitel Üzletág Hirdetmény
- c. Széchenyi Kártya Hirdetmény
- d. Agrár Széchenyi Kártya Hirdetmény (nem forgalmazható)
- e. Széchenyi Forgóeszközhitel Hirdetmény (nem forgalmazható)
- f. Széchenyi Beruházási hitel Hirdetmény (nem forgalmazható)
- g. Gazdakártya Hirdetmény

2. Pénzforgalom és Betét Üzletág Hirdetmények:

- a. Lakossági nem forgalmazható számlavezetési és megtakarítási Hirdetmény
- b. Lakossági megtakarítási Hirdetmény
- c. Lakossági számlavezetési Hirdetmény
- d. Deviza számlavezetési és megtakarítási hirdetmény
- e. Vállalkozói forint számlavezetési és megtakarítási Hirdetmény
- f. Vállalkozói megtakarítási Hirdetmény
- g. Bankkártya Hirdetmény
- h. Diákhitel bankkártya Hirdetmény
- i. Nonprofit szervezetek számlavezetési Hirdetmény
- j. Nonprofit szervezetek megtakarítási Hirdetmény
- k. Önkormányzatok számlavezetési Hirdetmény
- l. Önkormányzatok megtakarítási Hirdetmény