

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS FEDEZETLEN HITELEKHEZ

KÉRJÜK, NYOMTATOTT NAGY BETŰKKEL TÖLTSE KI!

Munkavállaló adatai – munkáltató tölti ki

Alkalmazott neve: _____

Anyja neve: _____

Születési dátuma: _____ év _____ hó _____ nap

Születési helye: _____

Munkahelyi telefon: +36 _____ mellék: _____

- Jelenlegi beosztása:
- Felsővezető
 - Egyéb szellemi alkalmazott
 - Tulajdonos
 - Középvezető
 - Fizikai alkalmazott
 - Kkt./Bt. bel/kültag

A munkavállaló cégjegyzésre jogosult? Igen Nem

A munkavállaló közeli hozzátartozónál alkalmazott? Igen Nem

Foglalkozása: _____

Foglalkoztatás: _____ óras munkaidőben

Munkaviszony kezdete: _____ év _____ hó _____ nap

Munkaviszony vége: határozatlan
 határozott, vége: _____ év _____ hó _____ nap

Határozott esetén hosszabításra kerül? Igen Nem

Munkáltató adatai – munkáltató tölti ki

Munkáltató neve: _____

Székhelye: _____ irsz. _____ város
_____ közterület

_____ hrsz. _____ em. _____ ajtó

Munkáltató címe (ha nem azonos a székhellyel)
_____ irsz. _____ város
_____ közterület

_____ hrsz. _____ em. _____ ajtó

Adószáma: _____

Cégjegyzék száma: _____

Központi telefon: +36 _____ mellék: _____

Kitöltésért felelős neve: _____

Telefonszáma: +36 _____ mellék: _____

E-mail címe: _____

Olyan céges email-cím megadása szükséges, melyen a munkáltató igazoláson megadott jövedelem visszaegyeztethető.

Gazdasági ágazat:

- ipar, feldolgozóipar
- mezőgazdaság
- kereskedelem, vendéglátás, szállítmányozás, utaztatás
- pénzügyi, jogi tevékenység
- oktatás, egészségügy, kormányzat, szociális ellátás
- egyéb: _____

Utolsó három havi nettó jövedelem

Vonatkozó év / hó	_____ év / _____ hó	_____ év / _____ hó	_____ év / _____ hó
I. Vonatkozó hó napban kifizetett munkabér összege			
II. A vonatkozó hónapban kifizetett munkabérből a nem rendszeres pótlékok* és nem rendszeres jövedelmek összege			
III. Számított jövedelem (= I. – II.) (egyéb, nem rendszeres pótlékoktól és levonásoktól mentes jövedelem)			

*Ide értendő: nem rendszeres juttatás / pótlék, utazási költségtérítés, üzemanyag megtakarítás, ruhapénz, törzsgárda jutalom, szervízdíj, napidíj, lakhatási támogatás, túlóra pótlék, nem rendszeres műszakpótlék, teljesítménybér teljesítménytől függő része, havinál ritkább gyakoriságú bónusz, jutalom.

Jövedelmet terhelő levonások/letiltások összege**: _____ Ft oka**: _____
időszak kezdete _____ év _____ hó _____ nap, lejárat: _____ év _____ hó _____ nap

** Az itt feltüntetett összeg tartalmazza a kifizetett munkabéret terhelő letiltásokat, levonásokat, ennek okán a munkabérelőleg, gyerektartás, munkáltatói kölcsön, egyéb szerv általi levonások/letiltások stb. összegét szükséges feltüntetni.

A munkavállaló jelenleg táppénzen van? Igen kezdete: _____, nem

Egyéb nyilatkozatok

Éves nettó cafeteria összege: _____ Ft

Munkavállaló jelenleg próbaidő alatt áll: Igen Nem

Munkavállaló jelenleg felmondás alatt áll: Igen Nem

Munkavállaló készpénzben kapja a jövedelmét: Igen Nem

Munkavállaló státusza: aktív, passzív, oka: _____
 CSED GYED GYES, CSED/GYED esetén annak lejáratú időpontja: _____

Kijelentem, hogy a munkáltatói igazoláson igazolt jövedelmek után az előírt közterhek megfizetésre kerültek. Alulírott munkáltató kijelentjük, hogy cégünk ellen csődeljárásról, felszámolási eljárásról és a végelszámolásról szóló törvény alapján eljárás nem indult.

Kelt: _____, _____ év _____ hó _____ nap.