

**Duna Takarékné Bank Zrt.**  
**NetB@nk rendszer**  
***Felhasználói tájékoztató***

## Tartalomjegyzék:

<b>I.</b>	<b>A NetB@nk rendszer rövid áttekintése</b>	<b>3. oldal</b>
<b>II.</b>	<b>WEB felhasználói felület</b>	<b>3. oldal</b>
<b>III.</b>	<b>A NetB@nk és SMS szolgáltatás igénylése</b>	<b>3. oldal</b>
<b>IV.</b>	<b>Biztonsági figyelmeztetés</b>	<b>3. oldal</b>
<b>V.</b>	<b>Internet Bank szolgáltatás</b>	<b>4. oldal</b>
<b>V.1.</b>	<b>Bejelentkezés a rendszerbe</b>	<b>4. oldal</b>
<b>V.2.</b>	<b>Tájékoztató adatok</b>	<b>5. oldal</b>
<b>V.3.</b>	<b>Információ</b>	<b>7. oldal</b>
V.3.1.	Számlaáttekintő	7. oldal
V.3.2.	Számlaadatok	8. oldal
V.3.3.	Számlatörténet	8. oldal
V.3.4.	Megbízások lekérdezése	9. oldal
V.3.5.	Kivonatok	9. oldal
<b>V.4.</b>	<b>Megbízások</b>	<b>10. oldal</b>
V.4.1.	Eseti forint megbízás indítása	10. oldal
V.4.2.	Eseti deviza megbízás indítása	11. oldal
V.4.3.	Rendszeres forint megbízások kezelése	11. oldal
V.4.4.	Nyilatkozat ingyenes készpénzfelvételről	12. oldal
V.4.5.	Megbízások kezelése	12. oldal
V.4.6.	Megbízaskötegek kezelése	12. oldal
<b>V.5.</b>	<b>Betétek</b>	<b>14. oldal</b>
V.5.1.	Lekötött betétek	14. oldal
V.5.2.	Betétlekötés	14. oldal
<b>V.6.</b>	<b>Beszedések</b>	<b>15. oldal</b>
V.6.1.	Beszedések kezelése	15. oldal
V.6.2.	Felhatalmazások kezelése	15. oldal
<b>V.7.</b>	<b>Beállítások</b>	<b>16. oldal</b>
V.7.1.	Jelszó módosítás	16. oldal
V.7.2.	Partnerek karbantartása	16. oldal
V.7.3.	Megbízásablomok karbantartása	17. oldal
V.7.4.	Alapértelmezett számlák karbantartása	17. oldal
<b>V.8.</b>	<b>Üzenetek</b>	<b>18. oldal</b>
V.8.1.	Üzenet írása	18. oldal
V.8.2.	Bejövő üzenetek	18. oldal
V.8.3.	Kimenő üzenetek	18. oldal
<b>V.9.</b>	<b>Fájl alapú megbízások kezelése</b>	<b>19. oldal</b>
<b>VI.</b>	<b>SMS szolgáltatás</b>	<b>19. oldal</b>

## I. A NetB@nk rendszer rövid áttekintése:

A Bank a **NetB@nk** szolgáltatással olyan lehetőséget kínál, amely a lehető legnagyobb biztonság mellett, az Internet technológiáján alapulva, sokrétű megoldást biztosít ügyfelei számára. A **NetB@nk** rendszer használatával ügyfeleink a nap 24 órájában – az informatikai rendszer zárási periódusai kivételével – az Interneten keresztül a legelterjedtebb böngészők segítségével léphetnek kapcsolatba a Bankkal, kérhetnek információkat vagy kezdeményezhetnek átutalásokat, lekötéseket.

## II. WEB felhasználói felület:

Internet böngésző alapú, interaktív felhasználói felület. Biztosítja az ügyfelek részére, hogy végrehajthassák a kiválasztott művelethez szükséges interaktív adatbevitelt, illetve megnézhessek vagy kinyomtathassák az egyes műveletek végrehajtásának eredményeit. A számítógépére semmilyen banki szoftvert sem kell telepíteni, csak internet elérés és internet böngésző szükséges a működtetéshez.

## III. A NetB@nk és SMS szolgáltatás igénylése:

A szolgáltatás/ok igénybe vételéhez a számlavezető fiókjában szükséges szerződést kötnie a választott szolgáltatásra. A NetB@nk és SMS szolgáltatáshoz hozzáférő személyek beazonosítása és átvilágítása szükséges, ehhez a számlavezető fiókban a személyes megjelenésüket kell biztosítani egy alkalommal.

A NetB@nk és/vagy SMS szolgáltatási szerződés megkötése (és amennyiben szükséges a további felhasználók regisztrációja) után Ön máris használhatja Bankunk NetB@nk és SMS szolgáltatását.

A NetB@nk és SMS szolgáltatással kapcsolatban felmerülő díjtételeket a Bank mindenkor aktuális Hirdetménye tartalmazza.

## IV. Biztonsági figyelmeztetés:

A NetB@nk mindennapi működése során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy Ön nyugodtan és biztonságosan intézhesse pénzügeit.

Az utóbbi időben a világhálón elszaporodott internetes visszaélések miatt felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a NetB@nk bejelentkezése során szokatlan dolgot tapasztal, azonnal zárja be a NetB@nkot és szakítsa meg az internetkapcsolatot, majd haladéktalanul vegye fel a kapcsolatot Bankunkkal, hogy mindent megtehessünk annak érdekében, hogy továbbra is biztonságosan intézhesse elektronikus banki ügyeit.

## V. Internet Bank szolgáltatás

### V.1. Bejelentkezés a rendszerbe

A NetB@nk rendszerbe történő első belépésnél az egyedi felhasználó azonosítón kívül (amit a Bank ad Önnek) SMS-ben fog kapni egy egyszeri belépést biztosító jelszót.

#### Bejelentkezés

Azonosító

Jelszó

Ezt követően minden belépéskor – az Ön által már alkalmazott – felhasználó azonosító és jelszó használatán kívül, az SMS-ben megküldött, egyedi, egyszeri dinamikus jelszó használatával fog tudni belépni. Fontos, hogy a megadott jelszó tartalmazzon két nagybetűt, két számot, kisbetűt és legalább 8 karakter legyen.

#### SMS kód bekérés

Adja meg az SMS-ben kapott kódot

Az első belépés alkalmával a rendszer kérni fogja a belépéskori felhasználói jelszó megváltoztatását, amit három havonta meg kell változtatni.

#### Jelszó változtatás

Régi jelszó:

Új jelszó:

Új jelszó megerősítése:

## V.2. Tájékoztató adatok

Az ügyfélnév / számlanév és felhasználó azonosító (banki egyedi azonosító) alatt láthatóak a Bank által küldött üzenetek, tájékoztató jelleggel.

Próba János  
Felhasználó azonosító: 31050362  
0 olvasatlan üzenet

Ha Ön több fizetési számla felett rendelkezik, akkor lehetősége van arra, hogy egy felhasználó azonosító alatt megjelenjen az összes számlája. Ugyanitt nyílik lehetősége arra, hogy azt a fizetési számlát válassza ki, amelyről tranzakciót kíván indítani vagy amellyel foglalkozni szeretne.

Próba János  
31050362/1 - Próba János

Nyomon követhető a legutóbbi belépés dátuma, valamint az időzár azt mutatja, hogy mennyi idő után fogja a rendszer automatikusan kiléptetni Önt. Bármelyik menüpont elindításával az időzár újra fogja számolni a rendszerben fenntartott időt.

Legutóbbi belépés 2019-04-16 11:01:06  
Időzár: 06:43 Kilépés

Miután megtörtént a belépés a NetB@nkba a következő menüsor lesz látható, a nyíl segítségével lehet választani a megjelenő menüpontokból: (ugyanazon menüpont több helyen is megtalálható, elérhető)

Információ ∨  
Mebízások ∨  
Betétek ∨  
Beszedések ∨  
Beállítások ∨  
Üzenetek ∨  
Fájl alapú megbízások kezelése ∨

A lenyíló menüpontok:

**1. Információ**

- Számlaáttekintő
  - Folyószámlák
  - Betétek
  - Utolsó tranzakciók
- Számlaadatok
- Számlatörténet
- Megbízások lekérdezése
- Kivonatok

**2. Megbízások**

- Eseti forint megbízás indítása
- Eseti deviza megbízás indítása
- Rendszeres forint megbízások kezelése
- Nyilatkozat ingyenes készpénzfelvételről
- Megbízások kezelése
- Megbízáskötegek kezelése

**3. Betétek**

- Lekötött betétek
- Betétlekötés

**4. Beszedések**

- Beszedések kezelése
- Felhatalmazások kezelése

**5. Beállítások**

- Jelszó módosítás
- Partnerek karbantartása
- Megbízássablonok karbantartása
- Alapértelmezett számlák karbantartása

**6. Üzenetek**

- Üzenet írása
- Bejövő üzenetek
- Kimenő üzenetek

**7. Fájl alapú megbízások kezelése**

- Megbízások tömeges létrehozása fájlból
- SEPA utalás fájl feltöltése
- SEPA XML lekérdezés
- Postai kifizetési utalványok kezelése
- Postai kifizetési utalványok lekérdezése

### V.3. Információ:

Számla információkat tartalmazó, csak lekérdezési funkcióval ellátott menüpont.

**V.3.1 Számlaáttekintő** ⇒ ezen belül található:

**V.3.1.2 Folyószámlák:** felsorolva az ügyfélhez tartozó fizetési számlák (forint, deviza, elkülönített számla stb.)

Számla megnevezése	Számlaszám	Egyenleg	Elérhető egyenleg	Folyószámlahitel-keret	Felhasználható folyószámlahitel-keret		
Próba János - Lakossági bankszámla	58600104-16950461	0,00 HUF	299.898,00 HUF	300.000,00 HUF	299.898,00 HUF	Számlaadatok	Számlatörténet
Próba János - Lakossági bankszámla	58600104-16950478	1.648.976,00 HUF	1.648.976,00 HUF	0,00 HUF	0,00 HUF	Számlaadatok	Számlatörténet
Elkülönített számla	58600104-16950485	0,00 HUF	0,00 HUF	0,00 HUF	0,00 HUF	Számlaadatok	Számlatörténet
Próba János - Lakossági devizaszámla	58600104-58102486	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR	Számlaadatok	Számlatörténet

Találatok: 1 - 4 Összesen: 4

A **Számlaadatok**-ra kattintva még több információt tudhatunk meg a fizetési számlánkról, itt találjuk a Számlatulajdonos nevét, számlaszámot, számla típusát, számlanyitás dátumát, IBAN számlaszámát, valamint az egyenleg kimutatást teljes körűen. *(elérhető egyenleg, zárolások, bruttó kamatláb, előjegyzett kamat összege, folyószámlahitel hitelkeret összege, könyvelt egyenleg, bankkártya foglalások, előjegyzett díj/jutalék összege és felhasznált folyószámlahitel egyenleg)*

Számlaadatok			
Kiválasztott számla:	58600104-16950461 - Próba János - Lakossági bankszámla - C		
Számlatulajdonos neve:	Próba János	Számla típusa:	Lakossági fizetési számla (Duna Extra)
Számla egyedi neve:	Próba János - Lakossági bankszámla	Számlanyitás dátuma:	2019.03.21
Számlaszám:	58600104-16950461	IBAN számlaszám:	HU80 5860 0104 1695 0461 0000 0000
Elérhető egyenleg:	299.898,00 HUF	Könyvelt egyenleg:	0,0 HUF
Zárolások összege:	0,0 HUF	Bankkártya foglalások:	0,0 HUF
Bruttó kamatláb:	0,0 %		
Előjegyzett kamat összege:	0,0 HUF	Előjegyzett díj / jutalék összege:	0,0 HUF
Folyószámlahitel hitelkeret összege:	300.000,00 HUF	Felhasznált folyószámlahitel egyenleg:	102,00 HUF

A **Számlatörténet** gombbal részletes keresés indítható dátum intervallum, tranzakció iránya, partner megnevezése és számlaszáma, valamint összeg alapján. A keresés eredménye letölthető, excel formátumot kapunk belőle, ami tovább szűrhető. Ennél a menüpontnál Ön a szerződéshez rendelt fizetési számláinak részletes, könyvelt forgalmi adatait tudja lekérdezni.

A NetB@nkban nyilvántartott tranzakciók, átutalási megbízások különböző státuszokat vehetnek fel aktuális állapotuk szerint:

**Könyvelt tranzakció:** amennyiben az átutalási megbízás aláírása és beküldése a Bankba megtörtént az adott tranzakció könyvelt tranzakcióként látható, lekérdezésére a Számlatörténet funkció segítségével nyílik lehetőség.

**Függő tranzakció:** amennyiben a tranzakció érvényesítése még nem történt meg, az adott tranzakciót függő tranzakciónak tekintjük. Ilyen lehet például: a sorban álló tranzakció. Függő tranzakció lekérdezésére a Megbízások lekérdezése funkció segítségével nyílik lehetőség.

**Könyvelésre váró tranzakció:** amennyiben a tranzakció érvényesítése még nem történt, mert értéknappal történt a rögzítése, az a NetB@nkban könyvelésre váró tételként látható, lekérdezésére a Megbízások lekérdezése funkció segítségével nyílik lehetőség.

### Számlatörténet

Számlaszám: 58600104-16950461 - Próba János - Lakossági bankszámla - 0 HUF

Dátum sablon: Dátum értékek megadása

Dátum intervallum: 2019.03.07 2019.03.21

Tranzakció iránya: ---

Partner megnevezése:

Partner számlaszáma:

Összeg: 0.0 0.0

Alaphelyzet Keres

#### Tranzakciók:

Tranzakció típusa	Érvényesítés dátuma	Partner megnevezése	Összeg	Saját számla neve
Folyószámlahitel folyósítása	2019.03.21	Próba János	102.00 HUF	Próba János - Lakossági bankszámla
Számla nyitási díj terhelés	2019.03.21		-102.00 HUF	Próba János - Lakossági bankszámla

Találatok: 1 - 2 Összesen: 2

Lista letöltése

### V.3.1.2 Betétek: Bankon belüli lekötések felsorolása

#### Betétek

Terméktípus	Számlaszám	Összeg	Lejárat rendeltetés	Lejárat dátuma	Kamatláb
Takarékszélvény Plusz Betét számla	58600104-36133819	250.000.00 HUF	Tőke és kamat újrakeletkezés	2019.06.21	0.04
Lakossági fizetési számláról lekötött betét (fix kamat)	58600104-36133826	100.000.00 HUF	Tőke és kamat újrakeletkezés	2019.04.23	0.00

Találatok: 1 - 2 Összesen: 2

#### Utolsó tranzakciók

### V.3.1.3. Utolsó tranzakciók: a fizetési számlán bonyolított utolsó öt tranzakció időrendi sorrendben

#### Utolsó tranzakciók

Tranzakció típusa	Érvényesítés dátuma	Partner megnevezése	Összeg	Saját számla neve
Folyószámlahitel folyósítása	2019.03.21	Próba János	102.00 HUF	Próba János - Lakossági bankszámla
Betétekötés folyószámláról	2019.03.21	Próba János	-100.000.00 HUF	Próba János - Lakossági bankszámla
Betétekötés folyószámláról	2019.03.21	Próba János	100.000.00 HUF	Betét számla
Számla nyitási díj terhelés	2019.03.21		-1,024.00 HUF	Próba János - Lakossági bankszámla
Számla nyitási díj terhelés	2019.03.21		-102.00 HUF	Próba János - Lakossági bankszámla

Találatok: 1 - 5 Összesen: 5

**V.3.2. Számlaadatok:** ez a menüpont a számlaátekintőnél is megtalálható, részletes leírása ott található

**V.3.3. Számlatörténet:** ez a menüpont a számlaátekintőnél is megtalálható, részletes leírása ott található



**V.3.4. Megbízások lekérdezése:** hasonló menüpont van a számlaáttekintőnél a számlatörténet menüpont alatt. A beállított paraméterek megadása után készül egy lista, amely megtekinthető a Megbízások adatainál. Ezen menüpont alatt nincs lehetőség excel táblát készíteni, mint a számlatörténet menüpontnál, itt csak megtekinteni lehet az elkészült listát.

### Megbízás lekérdezés

Megbízás típusa:

Dátum intervallum:

Megbízások köteg neve:

Megbízás státusza:

[Alaphelyzet](#) [Keres](#)

#### Megbízások adatai

Megbízás azonosító	Megbízás típusa	Megbízás státusza	Összeg
Nincs rendelkezésre álló adat			

Nulla találat

### V.3.5. Számlakivonatok:

A számlaszám (forint, deviza, elkülönített számla stb.) kiválasztása és a dátum beállítása után letudjuk kérni a számlavezető rendszerben már elkészült számlakivonatot. Magánszemélyek esetén havi, nem természetes magánszemélyek esetén pedig napi kivonat készül, amennyiben az adott napon volt forgalom a számlán. A kijelölés után PDF vagy XML formátumban nyomtathatóvá válik.

### Számlakivonatok

Számlaszám:

Dátum:

[Alaphelyzet](#) [Keres](#)

#### Számlakivonatok

Dátum	Kivonat sorszáma
Nincs rendelkezésre álló adat	

Nulla találat 0 sor kiválasztva

[Kijelöltek letöltése PDF](#) [Kijelöltek letöltése XML](#)

## V.4. Megbízások

A menüpont pénzforgalmi megbízások rögzítésére és az „ingyenes készpénzfelvételi nyilatkozat” megtételére, módosítására szolgál.

### V.4.1. Eseti forint megbízás indítása:

Egyedi/eseti forint átutalások rögzítésére szolgál.

**Megbízás vagy Partner sablon alkalmazása:** A rögzítés során nyílik lehetőség, hogy alkalmazzuk a *Megbízás vagy Partner sablont*. A *Partner sablon kitöltése és elmentése után ismételen* előhívható, nincs szükség újbóli kitöltésre, ezzel jelentősen gyorsíthatja és könnyítheti, automatizálhatja a megbízásait.

**Alapértelmezett számla beállítása:** Az indító számlánál van lehetőség (*ha Ön több számlával rendelkezik vagy nem állított be alapértelmezett számlát*), annak a számlának a kiválasztására, ahonnan az adott átutalási megbízást szeretné kezdeményezni.

A **célszámla megadási módja** megnevezésnél két lehetőség közül választhatunk:

- Új kedvezményezett – amikor új átutalás kerül rögzítésre
- Saját számla – amikor Ön saját számlái között kezdeményez átvezetést.

Az új kedvezményezett rögzítése során ki kell tölteni a kedvezményezett nevét és számlaazonosítóját, valamint az összeget. Ha szükséges a közlemény megadása után állíthatjuk be az esedékesség dátumát (ami lehet aznapi vagy előre dátumozott átutalás is).

Az átutalás rögzítése után **a sablon elmentésére** két lehetőség közül is lehet választani:

- Megbízás sablon
- Partner sablon

Mindkét esetben elmentésre kerülhetnek az Ön által kiválasztott kritériumokkal (*kedvezményezett neve, számlaszáma, összeg, közlemény*) a sablonok. A különbség az Megbízás sablon és a Partner sablon között, aláírás szempontjából van, a Partner sablon esetében egyszerűbb és gyorsabb megoldással.

**Megbízás sablon:** A megbízás adatok sablonba mentésére kizárólag a kapcsolódó megbízás adatainak rögzítése során biztosít lehetőséget a NetB@nk, nincs külön lehetőség megbízás sablonok létrehozására. A Megbízás sablon neve mezőben szükséges megadnia az adott megbízás sablon nevét, mellyel a későbbi használat során tudja azonosítani az elmentett sablont. A rögzített megbízás beküldése előtt Ön a Banktól kap egy SMS-t, ami tartalmaz egy dinamikus egyszeri aláírási jelszót, aminek beírásával tudja beküldeni a Bankba az utalást.

**Partner sablon:** Az adott megbízás adatainak rögzítése során a NetB@nk lehetőséget biztosít **lakossági fizetési számla esetén** a kedvezményezett adatainak sablonba mentésére a kapcsolódó Kedvezményezett mentése és a Partner sablon neve mezők segítségével is. A funkció segítségével, az adott NetB@nk szerződéshez kapcsolódóan, sablonban eltárolt kedvezményezett partnerek adataira vonatkozóan beállítható az „*Aláírt sablon*” tulajdonság. Ezáltal az adott partner sablonadatainak felhasználásával rögzített további megbízások aláírását a rendszer automatikusan elvégzi a megbízás ellenőrzését követően, így megkönnyítve Ön számára a megbízás rögzítését az ilyen tulajdonságú partnerek esetén. Ennek akkor van jelentősége, ha Ön többször utal ugyanannak a kedvezményezettnek azt egy egyszeri aláírás megadásával rögzíti, és ezáltal nem kell minden alkalommal, amikor beküldésre kerül az átutalás aláírást kezdeményezni.

### Eseti forint megbízás - rögzítése

Megbízás sablon:

Indítószámla:

Célszámla megadási módja:

Partner megnevezése:

Kedvezményezett neve:

Kedvezményezett számlaazonosítója:

Összeg:  HUF

Közlemény:

Esedékességi dátum:

Megbízás adatainak mentése sablonba

[Tovább](#)

**V.4.2. Eseti deviza megbízás indítása:** egyedi/eseti deviza átutalás rögzítését lehet ebben a menüpontban elindítani. A forint átutaláshoz hasonló módon működik, itt is lehetőség van sablonokat elmenteni és a későbbiekben előhívni azokat. Az indító számla kiválasztása után (ami lehet forint és devizaszámla is) indíthatjuk a rögzítést. A kedvezményezett nevének és címének kitöltése után a számlaszám formátumát kell kiválasztani, ami lehet IBAN és egyéb formátum. A jó IBAN számlaszám kitöltése esetén a rendszer automatikusan behozza a kedvezményezett bank azonosítóját (SWIFT vagy BIC kód).

### Eseti deviza megbízás - rögzítése

Megbízás sablon:

Indítószámla:

Célszámla megadási módja:

Partner megnevezése:

Kedvezményezett neve:

Kedvezményezett címe:

Kedvezményezett IBAN számlaszáma:

Kedvezményezett bank azonosítója:

Kedvezményezett bank neve:

Összeg:

Költség megosztás módja:

Terhelés napja:

Közlemény:

Megbízás adatainak mentése sablonba

**V.4.3. Rendszeres forint megbízások kezelése:** meghatározott (hét, 1, 2, 3, 4, 6 hó vagy 1 év) rendszerességű és állandó fix összegű átutalás kezdeményezésére szolgáló menüpont. Az [Új megbízás](#) gomb segítségével indítható el a folyamat. Az indító számla kiválasztása után a célszámlánál meg kell adni, hogy sablonban rögzített partner, új kedvezményezett vagy saját számlák között legyen a rendszeres átutalási megbízás.

### Rendszeres forint megbízás - rögzítése

Indítószámla:

Célszámla megadási módja:

Kedvezményezett neve:

Kedvezményezett számlaszáma:

Kedvezményezett mentése

Összeg:  HUF

Közlemény:

Érvényesség kezdete:

Gyakoriság:

Érvényesség vége:

Követő munkanapra igazítás

Terhelési nap:

[Tovább](#)

**V.4.4. Nyilatkozat ingyenes készpénzfelvételről:** Önnek lehetősége van arra, hogy a törvényi szabályozásoknak megfelelően a bankautomatából havonta kétszer, maximum 150.000 Ft összegű, ingyenes készpénz felvételhez kapcsolódó nyilatkozat kitöltését a NetB@nk rendszeren keresztül is megtegye. A nyilatkozat ebben a menüpontban tehető meg vagy a nyilatkozat megléte esetén visszavonható.

**V.4.5. Megbízások kezelése:** a menüpont alatt kerülnek megjelenítésre Ön számára azok a megbízások, melyek rögzítése folyamatban van, azaz státusza „Ellenőrizendő” vagy „Aláírandó” értékkel rendelkezik és egyszerűsített megbízás rögzítéssel kerültek létrehozásra. Lehetősége van a rögzített megbízás módosítására, feldolgozására és törlésére.

### Megbízás karbantartás

10 találat oldalanként Keresés:

Megbízás azonosító	Megbízás típusa	Megbízás státusza	Összeg	Összes ellenőrzési pont	Ellenőr(ök)	Összes aláírási pont	Aláíró(k)
0000000098	Eseti forint megbízás	Alírandó	5,000.00 HUF	100	Próba János	0	<a href="#">Módosít</a> <a href="#">Feldolgoz</a> <a href="#">Töröl</a>

Találatok: 1 - 1 Összesen: 1 Előző [1](#) Következő

**V.4.6. Megbízások kötegek kezelése:** A megbízások kötegek használatával a rendszer elősegíti, hogy az egyes megbízások ellenőrzését és aláírását ne megbízásonként kelljen elvégeznie Önnek, hanem azokat csoportba rendezve, az egyes kötegekre vonatkozóan lehessen elvégezni az abba tartozó megbízások ellenőrzését és aláírását.

### Kötegelt megbízások lekérdezése, kötegek karbantartás

[Új köteg](#)

#### Kötegek

Köteg név	Típus	Indítószámla	Összérték	Darab	Ellenőrzött pontok	Ellenőrző(k)	Aláírt pontok	Aláíró(k)
Nincs rendelkezésre álló adat								

Nulla találat

Az **Új köteg** gomb segítségével indítható a folyamat:

### Megbízás köteg rögzítés

Megbízás köteg neve:

Megbízás típusok:

Indító számla:

**Megbízás köteg létrehozása**

Adhatunk nevet is a kötegnek (ha nem nevezzük el, akkor a rendszer az automatikusan generált gyedi kötegezonosítót adja meg a köteg nevének). Célszerű az elnevezése, mert a későbbiekben, ha vissza szeretnénk keresni a kötegunket, így könnyebben megtalálható.

### Kötegelt megbízás - rögzítése

Köteg név:

Megbízás típusok:

Indító számla:

Összérték:

Megbízások Száma:

Ellenőrzött pontszám:

Ellenőr(ök):

Aláírási pontszám:

Aláíró(k):

**Új megbízás**

A köteghez nem kapcsolódik megbízás.

**Kijelöltek törlése** **Megbízásköteg törlése**

Miután a köteg rögzítése befejezésre került, és több megbízást nem szeretne rögzíteni, még a kötegen belül lehet módosítani és törölni is az utalásokat:

Köteg név	Megbízás adatai típus szerint	Összeg	
<input type="checkbox"/> 0000000079	Indító számla: 58600104-16952841 Célszámla azonosítója: 10032000-06056353	5.000.00 HUF	<b>Módosít</b> <b>Töröl</b>
<input type="checkbox"/> 0000000080	Indító számla: 58600104-16952841 Célszámla azonosítója: 10032000-01076868	10.000.00 HUF	<b>Módosít</b> <b>Töröl</b>
<input type="checkbox"/> 0000000081	Indító számla: 58600104-16952841 Célszámla azonosítója: 10032000-01076019	3.000.00 HUF	<b>Módosít</b> <b>Töröl</b>

Találatok: 1 - 3 Összesen: 3 0 sor kiválasztva

**Kijelöltek törlése** **Megbízásköteg törlése**

**Tovább**

A **Tovább** megnyomásával Ön elérkezik a köteg aláírásához, ami után beküldésre kerül a Bankba az összes kötegebe berögzített megbízás.

## V.5. Betétek

Szabad pénzeszközök lekötésére, a lekötés módosítására, feltörésére szolgáló menüpont

**V.5.1. Lekötött betétek:** listaszerűen a rendszer felsorolja az aktuális, érvényes lekötéseket, innen indítható a betét feltörés és módosítás is a megfelelő gomb megnyomásával.

Terméktípus	Számlaszám	Összeg	Lejárat rendeltetés	Lejárat dátuma	Kamatláb	
Takarékszelvény Plusz Betétzámla	58600104-36133819	250,000.00 HUF	Tőke és kamat újralekötése	2019.06.21	0.04	<a href="#">Feltörés indítása</a> <a href="#">Módosít</a>
Lakossági fizetési számláról lekötött betét (fix kamat)	58600104-36133826	100,000.00 HUF	Tőke és kamat újralekötése	2019.04.23	0.00	<a href="#">Feltörés indítása</a> <a href="#">Módosít</a>

Találatok: 1 - 2 Összesen: 2

**V.5.2. Betétlekötés:** lehetőség van bizonyos betétlekötésekre is, ami ebből a menüpontból indítható el. Meg kell adni az összeget, a valutánemet (természetesen, ha csak forint fizetési számlával

rendelkezik, akkor nincs választási lehetőség), és a futamidőt, majd a [Számol](#) gombbal el lehet indítani a menüpontot. Felsorolja a rendszer a megadott paraméterek alapján az aktuális lekötési

lehetőségeket, amiből ki lehet választani a megfelelőt. A [Lekötés indítása](#)-val lehet kezdeményezni a lekötést, majd a továbbiakban arról kell rendelkezni, hogy milyen feltételekkel történjen a lejárat rendeltetés:

- Tőke és kamat átvezetése megadott számlára
- Tőke és kamat újraindítása
- Tőke újralekötése, kamat átvezetése megadott számlára

### Betét kalkulátor

Összeg:

Futamidő (hónap):

[Számol](#)  Előző kalkulációk megtartása

#### Betét kalkulátor eredménye

Termék típus	Összeg	Futamidő	Kamatláb	Lejáratkori nettó kamat	EBKM	
Lakossági fizetési számláról lekötött betét (változó)	100,000.00 HUF	3 hónap	0.150000	32.00 HUF	0.150800	<a href="#">Lekötés indítása</a>

## V.6. Beszedések:

Beérkező csoportos beszedések és felhatalmazások rögzítésére, módosítására, megszüntetésére szolgáló menüpont

**V.6.1. Beszedések kezelése:** a csoportos beszedések lekérdezése menüpontban a beszedésre váró csoportos beszedések jelennek meg. A felsorolt csoportos beszedések a szolgáltatók teljes neve alapján betűrendben kerülnek rendezésre. Amennyiben egy szolgáltatóhoz kapcsolódóan több csoportos beszedés is listázásra kerül, akkor a fogyasztói azonosító alapján kerülnek felsorolásra, a legkisebb számtól a legnagyobb felé. A nem teljesült csoportos beszedések listájában a rendszer az aktuális dátumot megelőző 90 napra vonatkozóan jelenít meg tételeket. A képernyőn a *Csoportos beszedések státusza* mezőben adja meg Ön, hogy mely státuszra vonatkozóan – beszedésre váró vagy nem teljesült - kívánja megjeleníteni csoportos beszedéseit. A különböző státuszú, beszedésre váró és nem teljesült csoportos beszedéseket külön listákba rendezi a rendszer.

### Csoportos beszedési megbízások

Státusz: Beszedésre váró tétel

#### Csoportos beszedési megbízások

Szolgáltató neve	Fogyasztó azonosítója	Összeg	Számla azonosító	Értékhatar feletti	Esedékes
Nincs rendelkezésre álló adat					

Nulla találat

A NetB@nk felületén lehetősége van Önnek az egyes beszedésre váró csoportos beszedési tételek visszautasítására is. A visszautasítást az esedékesség dátumát megelőző banknappal bezárólag lehet kezdeményezni. A visszavonást a listában megjelenő adott tételsorhoz tartozó *Visszautasít* gombbal lehet kezdeményezni. A megbízás sikeres aláírását követően, a megbízás adatai átadásra kerülnek a Banknak.

**V.6.2. Felhatalmazások kezelése:** ez a menüpont új csoportos beszedési felhatalmazás rögzítésére, valamint a meglévő felhatalmazások lekérésére szolgál.

### Felhatalmazások

Felhatalmazások státusza: Aktív és jövőbeli felhatalmazások Új felhatalmazás

A szerződéshez kapcsolódóan a megadott szűrési feltételnek megfelelő felhatalmazás nem található.

A különböző státuszú, aktív és inaktív (lezárt) felhatalmazásokat külön listákba találhatóak. A menüpont választása után alapértelmezetten az aktív felhatalmazások jelennek meg.

Az Új felhatalmazás gomb segítségével lehet rögzítést elindítani, ami az alábbi képernyő alapján lehetséges:

### Felhatalmazás adatok - rögzítése

Számlaszám:

Szolgáltató keresés:  Keres

Szolgáltató:

Érvényesség kezdete:

Érvényesség vége:   Visszavonásig

Értékhatar:  HUF  Értékhatar küldése a szolgáltatónak

Fogyasztó neve:

Fogyasztó címe:

Fogyasztó azonosítója:

Tovább

A számlaszám kiválasztása után indíthatjuk el a szolgáltató keresést, ha Ön nem tudja a szolgáltató teljes nevét vagy azonosítóját, akkor minimum három betű megadásával elindíthatja a keresést, majd a *Szolgáltatónál* lévő nyíl segítségével kiválaszthatóvá válik a keresett szolgáltató. A továbbiakban még ki kell tölteni az érvényesség kezdetét, végét vagy esetleg a visszavonásig jelölő négyzetet. Értékhatar is megadható, de nem kötelező. A fogyasztó neve, címe és azonosítója kötelezően töltendő mező. A *Tovább* gomb segítségével fogadható el a felhatalmazás, majd annak sikeres aláírását követően, átadásra kerülnek az adatok a Banknak.

A már meglévő felhatalmazását Ön a lekérdezés után tudja módosítani vagy törölni a megfelelő gomb kiválasztásával:

### Felhatalmazások

Felhatalmazások státusza:  Új felhatalmazás

Szolgáltató	Fogyasztó azonosítója	Értékhatar	Státusz
▼ NKMFFOLDGÁZSZOLG	123456789	0.00 HUF	Függő

Találatok: 1 - 1 Összesen: 1

Módosít Visszavon

## V.7. Beállítások:

Módosításra és karbantartásra szolgáló menüpont

**V.7.1. Jelszó módosítás:** lehetőség van a jelenlegi jelszó megváltoztatására.

### Jelszó változtatás

Régi jelszó:

Új jelszó:

Új jelszó megerősítése:

Módosítás

**V.7.2. Partnerek karbantartása:** a menüpont segítségével a partner sablonban eltárolt kedvezményezett partnerek adatainak módosítása, aláírása és törlése lehetséges. Azonban ha egy adott sablonnal folyamatban van megbízás rögzítése, vagy megbízás sablon karbantartása, akkor nem lehetséges a sablon módosítás a megbízás rögzítésének lezárásáig. Az újonnan megadott értékekre azonos ellenőrzések vonatkoznak, mint a partner adat létrehozása során.



Amennyiben Aláírt sablon tulajdonsággal rendelkező partner adatai kerülnek módosításra, a sablon elveszíti aláírt tulajdonságát.

Az *Aláírt* funkció segítségével, a sablonban eltárolt kedvezményezett partnerek adataira vonatkozóan beállítható az „Aláírt sablon” tulajdonság. Ezáltal az adott partner sablonadatainak felhasználásával rögzített további megbízások aláírását a rendszer automatikusan elvégzi a megbízás ellenőrzését követően, így megkönnyítve Ön számára a megbízás rögzítését az ilyen tulajdonságú partnerek esetén.

**Partner adatok lekérdezése**

Partner adatok típusa:

10 találat oldalanként Keresés:

Partner sablon neve	Aláírt sablon	Kedvezményezett neve	Kedvezményezett számlaszáma			
NAV Szja	<input checked="" type="checkbox"/>	NAV Szja	10032000-06056353	Módosít	Aláír	Töröl
NAV Tao	<input type="checkbox"/>	NAV Tao	10032000-01076019	Módosít	Aláír	Töröl
Nav Áfa	<input type="checkbox"/>	NAV Áfa bevételi számla	10032000-01076868	Módosít	Aláír	Töröl

Találatok: 1 - 3 Összesen: 3 1 Képek

**V.7.3. Megbízás sablonok karbantartása:** a rendszer lehetőséget biztosít arra, hogy az egyes megbízások rögzítéskor az adott megbízás adatait ne kelljen minden esetben manuálisan rögzítenie Önnek. Ez a megbízás adatainak sablonba mentésével és a megbízás sablonból történő rögzítéskor a sablon adatok kiválaszthatóságával érhető el forint és deviza átutalásoknál egyaránt.

**Megbízás sablonok karbantartása**

10 találat oldalanként Keresés:

Megbízás sablon neve	Indító számla	Partner sablon neve	Összeg	Devizanem	Közlemény		
Nav Sz	58600104-16952834	NAV Szja	6,000.00	HUF		Módosít	Töröl
Nav Szja	58600104-16952834	NAV Szja	6,000.00	HUF		Módosít	Töröl
Nav Tao	58600300-15334565	NAV Tao	5,000.00	HUF		Módosít	Töröl

Találatok: 1 - 3 Összesen: 3 1 Képek

**V.7.4. Alapértelmezett számlák karbantartása:** a menüpont használatával lehetősége nyílik Önnek, hogy az egyes megbízástípusokhoz (forint megbízás, rendszeres forint megbízás, deviza megbízás, felhatalmazás, betételekötés) beállítsa azt a számlaszámot, mely az adott típusú megbízás rögzítéskor az Indítószámla mezőben alapértelmezett értéként szeretne használni, ami a későbbiekben megkönnyítheti, meggyorsíthatja az Ön munkáját. Az alapértelmezett számlákban történt módosításokat minden esetben a beállítások mentése gomb használatával tudja véglegesíteni.

**Alapértelmezett számla**

Eseti forint megbízás:

Rendszeres forint megbízás:

Eseti deviza megbízás:

Felhatalmazás:

Betételekötés:

## V.8. Üzenetek:

Az üzenetek kezelésére szolgáló menüpont. Az üzenetek küldéséhez és karbantartásához nincs szükség dinamikus jelszó megadására.

**V.8.1. Üzenet írás:** Ön külön képernyőn tud üzenetet írni a Banknak.

### Üzenet küldés

Tárgy:

Üzenet:

A NetB@nk felületén beérkező üzenetekre a rendszeren keresztül Ön nem tud válaszolni. Minden esetben különálló üzenetírásra van lehetősége. Címzett megadására nincs szükség, automatikusan a Bank ügyfélszolgálatához érkezik be az üzenet. A felületen megírt, de el nem küldött üzenetek nem kerülnek tárolásra, így ha küldés nélkül lép ki az üzenetírás képernyőjéről, a bevitt adatok elvesznek.

**V.8.2. Bejövő üzenetek:** a bejövő üzenetek lekérdezésére és annak tartalmi áttekintésére van lehetőség. Bankunk által küldött üzenetek fontos információkat is tartalmazhatnak az Ön számára. (a rendszer korlátozott elérhetőségét, a Bank nyitvatartási időpont változását stb.)

### Üzenetek kezelése - Bejövő üzenetek

10 találat oldalanként Keresés:

Dátum	Tárgy	Olvastott
Nincs rendelkezésre álló adat		

Nulla találat 0 sor kiválasztva Előző  Következő

Amennyiben Önnek olvasatlan bejövő üzenete van, akkor a felületen a felhasználó név és azonosító alatt, állandóan látható helyen, azok számát is megjelenítve értesíti Önt a rendszer.

**V.8.3. Kimenő üzenetek:** az Ön által elküldött üzenetek láthatóak ezen menüpont alatt.

### Üzenetek kezelése - Kimenő üzenetek

10 találat oldalanként Keresés:

Dátum	Tárgy	Olvastott
Nincs rendelkezésre álló adat		

Nulla találat 0 sor kiválasztva Előző  Következő

## V.9. Fájll alapú megbízások kezelése:

Kizárólag vállalkozói típusú számlák esetében hozzáférhető.

- Megbízások tömeges létrehozása fájlból
- SEPA utalás fájl feltöltése
- SEPA XML lekérdezés
- Postai kifizetési utalványok kezelése
- Postai kifizetési utalványok lekérdezése

## VI. SMS szolgáltatás

Az SMS szolgáltatás az Ön biztonságát és kényelmét szolgálja a hét minden napján, a nap 24 órájában.

Az SMS szolgáltatás segítségével Ön szinte azonnal értesülhet a fizetési számláját érintő tranzakciókról, így még biztonságosabbá válik a fizetési számla, a bankkártya vagy a hitelkártya használata.

A tranzakciót követően azonnali SMS értesítést küldünk, legyen az bankkártyás vásárlás, készpénzfelvétel vagy átutalás.

A szolgáltatást saját igényeinek megfelelően állítjuk be, így az Ön számára fontos tranzakciókról kérhet értesítést:

- Értesítés jóváírásokról
- Értesítés terhelésekről
- Értesítés beszedésekről
- Értesítés költségekről, kamatokról
- Értesítés átvezetésekről
- SMS küldés fedezeti limithatár átlépéséről
- SMS küldés kártyahasználatról